

INHOUDSOPGAVE

VOORWOORD	3
ARTIKEL 1 OP WIE ZIJN DE ALGEMENE HUURVOORWAARDEN VAN TOEPASSING?	3
ARTIKEL 2 WIE KAN EEN VOERTUIG HUREN EN WIE KAN HET BESTUREN?	4
a) Wie kan huren?	4
b) Wie kan besturen? (de "Bestuurder")	5
c) Wie mag niet besturen?	5
ARTIKEL 3 WAAR MAG IK RIJDEN MET HET VOERTUIG?	5
ARTIKEL 4 WELK TYPE VAN VOERTUIG KAN GEHUURD WORDEN EN VOOR WELK DOEL?	6
ARTIKEL 5 WELKE VERPLICHTINGEN HEB IK TEN AANZIEN VAN HET VOERTUIG?	6
ARTIKEL 6 WELKE MOBILITEITSDIENSTEN ZIJN INBEGREPEN INDIEN IK ENKEL EEN VOERTUIG HUUR?	9
ARTIKEL 7 WELKE OVERIGE MOBILITEITSDIENSTEN ZIJN NIET INBEGREPEN IN DE HUUR?	9
ARTIKEL 8 WAT IS INBEGREPEN IN DE PRIJS DIE IK BETAAL?	10
ARTIKEL 9 WELKE OVERIGE VERGOEDINGEN / KOSTEN DIEN IK TE BETALEN?	10
ARTIKEL 10 WAAR MOET IK AANDACHT AAN BESTEDEN BIJ DE OPHALING/LEVERING VAN HET VOERTUIG?. 12	
a) Ophaling.....	12
b) Levering van het Voertuig door Europcar (Delivery).....	13
ARTIKEL 11 WELKE PROCEDURE WORDT GEVOLGD BIJ DE TERUGKEER/OPHALING VAN HET VOERTUIG?	13
a) Inlevering van het Voertuig tijdens de openingsuren van het Europcar station.....	13
b) Inlevering van het Voertuig buiten de openingsuren van het Europcar station	13
c) Inlevering van het Voertuig tijdens de openingsuren van het Europcar station na inspectie zonder uw aanwezigheid	14
d) Ophaling van het voertuig door Europcar (Collection)	14
e) Laattijdige inlevering	14
ARTIKEL 12 SCHADE AAN HET VOERTUIG	15
a) Schade vastgesteld bij uw terugkeer en in uw aanwezigheid	15
b) Schade vastgesteld in uw afwezigheid (indien U bijvoorbeeld het voertuig binnenbracht buiten de openingsuren).....	16
c) Gemeenschappelijke regel.....	16
d) Uitzonderingen	16
ARTIKEL 13 WAT WORDT VAN MIJ VERWACHT MET BETREKKING TOT HET ONDERHOUD VAN HET VOERTUIG?	17
ARTIKEL 14 WAT MOET IK DOEN INDIEN ZICH EEN ONGEVAL, MECHANISCH DEFECT OF ANDER VOORVAL VOORDOET?	18
ARTIKEL 15 WANNEER ZAL IK MIJN FACTUUR ONTVANGEN EN DIEN IK TE BETALEN VOOR DE HUUR?	19
ARTIKEL 16 WAT INDIEN IK MIJN RESERVATIE WENS TE ANNULEREN OF WIJZIGEN?	20
a) Wijzigingen	20
b) Annulatie.....	20
ARTIKEL 17 WAT INDIEN IK MIJN HUUROVEREENKOMST WENS TE VERLENGEN?	21
ARTIKEL 18 WAT IS HET BRANDSTOFBELEID?	21
ARTIKEL 19 DIEN IK EEN WAARBORG TE BETALEN VOORAFGAAND AAN DE OPHALING VAN HET VOERTUIG?	21
ARTIKEL 20 KAN IK DE HUUR BETALEN MET EEN BUITENLANDSE KREDIETKAART?	22
ARTIKEL 21 HOE BESCHERMT EUROPCAR MIJN PERSOONLIJKE GEGEVENS?	22
ARTIKEL 22 WAT IN HET GEVAL ER EEN GESCHIL ONSTAAT MET BETREKKING TOT DE HUUR?	23
a) Toepasselijk recht en bevoegdheid.....	23
b) Klantendienst.....	23
c) Kennisgevingen	24
d) Geschillenbeslechting & ombudsdienst.....	24
e) Fraude.....	24
f) Contractuele documenten	24
ARTIKEL 23 BESTAAT ER EEN GEDRAGSCODE BINNEN DE AUTOVERHUURINDUSTRIE?	24

BIJLAGE 1: ALGEMENE VERZEKERING- EN DEKKINGSVOORWAARDEN

1. BURGERLIJKEAANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING	27
2. EUROPCAR DEKKINGEN.....	28
2.1 DEKKING VOOR SCHADE AAN HET VOERTUIG (CDW)	28
2.2 DIEFSTALDEKKING (THW)	29
2.3 DEKKING VAN RUITEN, LAMPEN EN BANDEN (WWI)	30
2.4 ROAD SIDE ASSISTANCE DEKKING (RSA)	31
2.5 EMERGENCY MANAGEMENT SERVICE ABROAD (EMSA)	31
3. ANDERE DEKKINGEN	33
3.1 DEKKINGEN PERSOONLIJK ACCIDENT & BAGAGE(PAI & SPAI)	33
3.2 Persoonlijke ongevallenbescherming (PAI)	34
3.3 Super persoonlijke ongevallen-en bagaebescherming (SPAI)	35

VOORWOORD

Dank u om te kiezen voor Europcar!

Europcar NV is een naamloze vennootschap, opgericht naar Belgisch recht, met maatschappelijke zetel te Louizalaan 231,1050 Brussel. Europcar NV is ingeschreven in het rechtspersonenregister van Brussel onder het nummer (BTW BE) 0413.087.168 (hierna aangeduid als '**Europcar**').

Overeenkomstig de huidige Algemene Huurvoorwaarden heeft Europcar de volgende verplichtingen:

- Het verhuren van een Voertuig (personen- of bestelwagen) aan u (zijnde de persoon die genoemd wordt in de Huurovereenkomst – zoals hieronder gedefinieerd – en die deze ondertekent) voor de duur zoals aangegeven in de Huurovereenkomst (de "Huurperiode") met inbegrip van alle accessoires die U wenst te huren en die eveneens in de Huurovereenkomst worden opgelijst.
- Het aanbieden van bepaalde mobiliteitsdiensten, beschikbaar op al onze huurgoederen, en andere diensten die u tegen een meerprijs worden aangeboden.

De huurovereenkomst vangt aan op het moment dat zowel Europcar als uzelf het genoemde contract ondertekend hebben. De geldigheidsduur van die overeenkomst kan in geen geval, tenzij voorafgaand en schriftelijk overeengekomen met Europcar, langer dan 12 maanden belopen.

De contractuele verbintenis tussen uzelf en Europcar wordt beheerst door de volgende documenten:

- De Huurovereenkomst (zijnde het document dat U bij het ophalen of de eerste dag van de Huurperiode ondertekent) en de Bijzondere Voorwaarden die van toepassing kunnen zijn op het door u gekozen product of het door u gekozen Voertuig
- De bevestigingsmail (die uw voorafgaandelijke reservatie weergeeft);
- Europcar 's Algemene Verzekerings- en Dekkingsvoorwaarden;
- De Tarievgids (te consulteren op onze website onder de link "Europcar Tarieven" in de categorie Algemene Voorwaarden: <https://www.europcar.be/nl/algemene-vorwaarden/europcar-tarieven>)
- De huidige Algemene Huurvoorwaarden die van toepassing zijn op alle voornoemde documenten.

Indien er een contradictie bestaat met betrekking tot de inhoud van bovenstaande documenten, hebben de voorwaarden van het eerst vernoemde document voorrang op die van het volgende document.

ARTIKEL 1 OP WIE ZIJN DE ALGEMENE HUURVOORWAARDEN VAN TOEPASSING?

De Algemene Huurvoorwaarden zijn van toepassing op uzelf, de persoon die instaat voor de betaling van de Huur en de extra kosten (en die desgevallend eveneens bestuurder is), evenals op elke (andere) bestuurder die uitdrukkelijk wordt vermeld in de Huurovereenkomst en derhalve gemachtigd is om het Voertuig te besturen.

Alle personen die vernoemd zijn in de huurovereenkomst zijn gezamenlijk en hoofdelijk aansprakelijk voor de betaling van alle kosten die voortvloeien uit de huurovereenkomst.

ARTIKEL 2 WIE KAN EEN VOERTUIG HUREN EN WIE KAN HET BESTUREN?

a) Wie kan huren?

Iedere natuurlijke persoon:

- Die rechtsbekwaam is om met Europcar een overeenkomst af te sluiten en bereid is tijdens de gehele Huurperiode de verantwoordelijkheid te aanvaarden voor het Voertuig; en
- Die beschikt over één van de betalingsmiddelen, die aanvaard worden door de desbetreffende lokale afdeling van Europcar (zie tabel hieronder) voor de huur van het Voertuig en elke extra kost;

Door Europcar aanvaarde betalingsmiddelen in België	Door Europcar aanvaarde betalingswijzen in het buitenland
Kredietkaart (Het bedrag van de transactie wordt op de kaart geblokkeerd en pas achteraf aangerekend/gedebiteerd): VISA, MASTERCARD, DINERS CLUB, AMERICAN EXPRESS & JCB	De regels en procedures voor de aanvaarding van betalingsmiddelen verschillen in functie van het land waarin het Voertuig verhuurd wordt. We raden U ten sterkste aan om vooraf informatie in te winnen bij het verhuurstation in het buitenland zodat u zeker weet dat de door u gebruikte betaalmethode wordt geaccepteerd.
Europcar Charge Card	
Bestelbon	
Voucher	
Cash (enkel voor voertuigen van de categorie Mini & Compact)	
Niet aanvaarde betalingsmiddelen	
Maestro, Electron & E-card	
Debet kaarten (Het bedrag wordt onmiddellijk van uw rekening naar de rekening van Europcar overgeboekt)	
Prepaid cards (en andere kaarten die niet gekoppeld zijn aan een bankrekening)	

En

- Die een geldig identificatiebewijs kan voorleggen uit onderstaande tabel.

Door Europcar vereiste documenten	
Identiteitskaart of paspoort	√
Rijbewijs in Latijns schrift (Europees en/of Internationaal rijbewijs of een notariële vertaling)	√
Bewijs van adres of retourticket vliegtuig/trein	•

[√] Verplicht – [•] Facultatief en/of in geval van een allereerste reservatie bij Europcar

b) Wie kan besturen? (de "Bestuurder")

Zowel de huurder als de erkende bestuurder(s) moeten ten minste 19 jaar zijn op het moment dat het contract wordt ondertekend. De leeftijdsrestricties verschillen afhankelijk van de gekozen voertuigcategorie (cfr. "Leeftijdsrestricties Per Voertuigcategorie" op de Europcar website).

Met een toegelaten Bestuurder van een Voertuig wordt elke natuurlijke persoon bedoeld die voldoet aan de volgende vereisten:

- Wordt expliciet opgenomen in de lijst van bestuurders en volledig geïdentificeerd in de Huurovereenkomst (dit kan ook uzelf zijn);
- Beschikt over een geldig rijbewijs dat minstens 12 maanden vóór het in ontvangst nemen van het voertuig werd verstrekt en en in overeenstemming is met de Belgische wetgeving.
- Voor de verhuring van bepaalde luxewagens (voertuigen uit de Premium, Luxury, Prestige (Special Cars) en de Selection categorie): beschikt over een geldig rijbewijs dat minstens 24 maanden vóór het in ontvangst nemen van het voertuig werd verstrekt en en in overeenstemming is met de Belgische wetgeving
- Beschikt over een geldig identificatiedocument (nationale identiteitskaart of paspoort) dat in overeenstemming is met de Belgische wetgeving;

Enkel U (voor zover U opgenomen bent in de lijst van bestuurders) of de door Europcar erkende bestuurder(s) voor wie U ook verantwoordelijk blijft, zoals bepaald in artikel 1384 van het Burgerlijk Wetboek, mogen het voertuig besturen. Indien U deze bepalingen niet naleeft, wordt U beschouwd als zijnde niet verzekerd en niet gedekt.

c) Wie mag niet besturen?

Het is voor geen enkele persoon die niet vermeld staat op de verhuurovereenkomst, toegelaten om het Voertuig te besturen. Hetzelfde geldt voor personen die geen geldig identificatiebewijs kan voorleggen zoals vermeld in sectie 2a) en 2b).

Indien U een onbevoegde persoon met het Voertuig laat rijden, wordt dit beschouwd als een inbreuk op de Algemene Huurvoorwaarden en wordt U voor alle eventuele gevolgen aansprakelijk gesteld, met inbegrip van de aansprakelijkheid ten aanzien van Europcar voor de schade veroorzaakt door uzelf en/of een onbevoegde bestuurder. In dergelijk geval wordt noch U noch de onbevoegde bestuurder gedekt door de dekkingen aangeboden door Europcar. In geval van niet-naleving van bovenstaande bepalingen, behoudt Europcar zich het recht voor om U een boete aan te rekenen voor het niet naleven van de bepaling uit onze Algemene Huurvoorwaarden (waarvan U de prijs terugvindt op in de Tarievensgids die beschikbaar is op onze website: <https://www.europcar.be/nl/algemene-vorwaarden/europcar-tarieven>). Enkel de verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid is van toepassing.

ARTIKEL 3 WAAR MAG IK RIJDEN MET HET VOERTUIG?

Rekening houdend met de verhoogde risico's op diefstal, zijn de volgende beperkingen van toepassing op verhuring van voertuigen vanuit een Belgisch kantoor:

- 1) Het gebruik van het gehuurde voertuig, ongeacht de categorie of de groep waartoe het behoort, is enkel toegelaten in de volgende Europese landen, met uitsluiting van alle andere landen: Andorra, België, Cyprus, Denemarken, Duitsland, Spanje, Finland, Frankrijk, Griekenland, Ierland, Italië, Liechtenstein, Luxemburg, Malta, Monaco, Noorwegen, Nederland, Oostenrijk, Portugal, het Verenigd Koninkrijk, San Marino, Zweden en Zwitserland. Europcar staat echter wel verhuring toe van voertuigen die gebruikt worden in Oost-Europese landen, die lid zijn van de Europese Gemeenschap (Bulgarije, Estland, Hongarije, Kroatië, Letland, Litouwen, Polen, Roemenië, Slowakije, Slovenië en Tsjechië).
- 2) Op het volledige grondgebied van de Italiaanse republiek en in de Oost-Europese lidstaten van de Europese Gemeenschap (Bulgarije, Estland, Hongarije, Kroatië, Letland, Litouwen, Polen, Roemenië, Slowakije, Slovenië en Tsjechië), wordt de huurder volledig aansprakelijk gesteld in geval van diefstal of verdwijning van voertuigen uit de categorieën Premium, Luxury, Special, Cabriolet, Prestige en Selection, en eveneens van alle voertuigen van de Elite-klasse (*), ongeacht de categorie. Deze aansprakelijkheid geldt ook wanneer de huurder een bijkomende dekking tegen diefstal (THW) heeft afgesloten. (* alle voertuigcategorieën waarvan de SIPP code begint met N, H, D, J, R, G, U of W)

U wordt verondersteld om deze lijst zelf te raadplegen bij een door Europcar erkend kantoor, om na te gaan of U op uw geplande reisweg en eindbestemming één of meerdere van deze landen doorkruist. U dient tevens te controleren of het besturen van het gehuurde voertuig en bepaalde categorieën van voertuigen toegelaten is in bepaalde landen die zich op de reisweg bevinden. Houd er rekening mee dat U de verkeersregels in het land waar U zich met het Voertuig bevindt, dient na te leven.

Het is toegelaten om met een Europcar voertuig via boot of ferry vervoerd te worden mits het land/eiland van aankomst opgenomen is in de hierboven vermelde lijst van toegelaten landen. U bent financieel aansprakelijk voor alle schade aan het voertuig veroorzaakt tijdens dit transport tot aan het bedrag van de vrijstelling van de schadedekking waar u op intekende, behoudens in geval wordt bewezen dat de schade U niet kan worden toegerekend. Verdere bepalingen omtrent deze rijrestricties vindt U terug onder Artikel 5 punt 2.

Voor meer informatie betreffende pechverhelping in het buitenland, verwijzen we naar Artikel 2.5 van onze Algemene Verzekering- en Dekkingsvoorwaarden.

ARTIKEL 4 WELK TYPE VAN VOERTUIG KAN GEHUURD WORDEN EN VOOR WELK DOEL?

U kan ofwel een personenwagen ofwel een bestelwagen huren. U dient het Voertuig te besturen in overeenstemming met zijn beoogd gebruik en wel als volgt:

- de personenwagens zijn bestemd voor het vervoer van een uiteenlopend aantal personen (volgens het toegestane aantal vermeld op het inschrijvingsbewijs van het voertuig); en
- de bestelwagens mogen worden gebruikt voor het vervoer van goederen tot het maximum gewicht aangegeven op het registratiebewijs van het voertuig.

Houd er rekening mee dat Europcar de in het Voertuig vervoerde goederen niet dekt en niet aansprakelijk is voor de goederen en zaken die U per vergetelheid heeft achtergelaten in het Voertuig noch voor de gevolgen die dergelijk verlies met zich meedragen. Europcar is bovendien niet aansprakelijk voor de veroorzaakte schade aan het voertuig ten gevolge van het vervoer van goederen of accessoires zoals een Ski Box, fiets op bagagedrager, enz.

ARTIKEL 5 WELKE VERPLICHTINGEN HEB IK TEN AANZIEN VAN HET VOERTUIG?

Indien U een Voertuig van Europcar huurt, dient U en/of elke Bestuurder volgende verplichtingen na te leven:

- 1) U en/of de Bestuurder dient het Voertuig samen met de sleutels, accessoires en documentatie terug te bezorgen aan het filiaal van Europcar vermeld in de Huurovereenkomst. Deze inlevering gebeurt op de uiterste datum en tijdstip zoals vermeld in de Huurovereenkomst (Europcar staat een tolerantieperiode toe van 29 minuten) en in de toestand waarin het Voertuig zich bij de aanvang van de Huurperiode bevond. Indien het Voertuig niet op de hierboven beschreven wijze wordt ingeleverd, mag Europcar alle nodige maatregelen nemen zoals vermeld in artikel 11 van deze Algemene Huurvoorwaarden;
- 2) U en/of de Bestuurder dient bovenstaande rijrestricties te allen tijde te respecteren en mag in geen geval met het Voertuig rijden in de niet-toegelaten landen. Indien U en/of de Bestuurder wenst afstand te nemen van de geldende rijrestricties, dient U en/of de Bestuurder daartoe de voorafgaandelijke (minstens 48u voor uw vertrek), schriftelijke toestemming te bekomen van de Directie van Europcar. U dient uw aanvraag per mail te sturen naar be-assurances@europcar.com. Voor volgende landen is geen toestemming mogelijk: Azerbeidzjan, Iran, Israël, Macedonië, Moldavië, Rusland, Wit-Rusland en Oekraïne. In geval van niet naleving behoudt Europcar zich het recht om u een boete aan te rekenen voor niet-naleving van de algemene voorwaarden.

- 3) U dient ook steeds voor uw vertrek na te gaan of het Voertuig over de vereiste documenten en/of uitrusting beschikt om te voldoen aan de lokale verkeersvoorschriften van het land waar U en/of de Bestuurder doorrijdt;
- 4) U en/of de Bestuurder dient het Voertuig te besturen in overeenstemming met alle toepasselijke verkeerswetgeving en U en/of de Bestuurder dient ook vertrouwd te zijn met alle relevante, plaatselijke verkeersregels. Alle boetes of sancties volgend uit een verkeersovertreding van eender welke aard, welke opgelopen uit het bezit of het gebruik van het Voertuig tijdens de duur van de huurperiode vallen ten laste van U en/of dat van de andere bestuurders. Indien Europcar een boete ontvangt omdat U de toepasselijke wetgeving niet hebt nageleefd, behoudt Europcar zich het recht om u administratiekosten in rekening te brengen voor de afhandeling van de boete. (Fines Fee, waarvan u de prijs kan terugvinden in onze "Europcar Tarieven"-lijst die U kan raadplegen op onze website via volgende link: <https://www.europcar.be/nl/algemene-voorwaarden/europcar-tarieven>)
- 5) U dient erop toe te zien dat alle accessoires, bagage of goederen die in het Voertuig vervoerd worden conform de Belgische wetgeving en op een zodanige manier worden vastgemaakt dat zij geen schade kunnen berokkenen aan het Voertuig (noch aan de binnenkant noch aan de buitenkant) noch aan de passagiers;
- 6) U en/of de Bestuurder dient het voertuig zoals een voorzichtig en redelijk persoon in gelijkaardige omstandigheden geplaatst te bewaken en dit in alle omstandigheden. Hiertoe neemt U en/of de Bestuurder steeds de nodige voorzorgen om te vermijden dat het Voertuig gestolen wordt, in het bijzonder door u ervan te vergewissen dat het Voertuig in alle omstandigheden afgesloten wordt en door de ingebouwde anti-diefstalapparatuur beschermd wordt wanneer het Voertuig geparkeerd of onbewaakt achtergelaten wordt;
- 7) U en/of de Bestuurder mag het Voertuig onder geen beding besturen onder invloed van alcohol, hallucinerende drugs, verdovende middelen, barbituraten, andere illegale drugs of enige andere (legale of illegale) stoffen die u en/of de Bestuurder zijn rijvaardigheden kunnen aantasten.
- 8) U en/of de Bestuurder mag het Voertuig onder geen beding besturen in staat van dronkenschap, alcoholintoxicatie, slaperigheid of extreme vermoeidheid;
- 9) U en/of de Bestuurder mag het Voertuig onder geen beding besturen als U om welke reden dan ook in een mentale of fysische staat verkeert die niet toelaat om het voertuig te besturen zoals een voorzichtig en redelijk persoon in gelijkaardige omstandigheden geplaatst;
- 10) U en/of de Bestuurder mag geen publiciteit aanbrengen op het Voertuig, tenzij vooraf een schriftelijke toestemming werd verleend door Europcar;
- 11) U en/of de Bestuurder mag geen enkele, zelfs minimale, wijziging aan het voertuig aanbrengen;
- 12) U en/of de Bestuurder dient de gebruikelijke inspecties aan het Voertuig door te voeren, zoals de controle van de olie- en waterpeil en de bandenspanning in zoverre dit gesignaleerd wordt via de waarschuwsignalen op het dashboard van het Voertuig. U dient voorts alle mogelijke maatregelen te treffen ten einde het Voertuig in dezelfde staat te houden als de staat op het ogenblik waarop U bezit heeft genomen van het Voertuig;
- 13) U en/of de Bestuurder verbindt zich ertoe het voertuig te gebruiken zoals een voorzichtig en redelijk persoon in gelijkaardige omstandigheden geplaatst, wat inhoudt dat U de onderhavige bepalingen van de algemene huurvoorwaarden naleeft; de huurder onderhoudt het voertuig goed en levert het in een nette staat in. Het voertuig is ook voorzien van de originele nummerplaat en Europcar behoudt zich het recht voor om de terugbetaling te vorderen van eventuele kosten om deze of andere zaken terug te herstellen. In uw rol als goede huisvader neemt U de nodige voorzorgen om te vermijden dat het Voertuig beschadigd, geaccidenteerd of gestolen wordt. Dit betekent dat U na een vaststelling van schade, niet verder rijdt met het Voertuig om zo te voorkomen dat de schade vergroot. Dit betekent dat U het Voertuig afsluit en de deuren vergrendelt met een sleutel wanneer U het voertuig niet gebruikt en dat u de sleutel bij u houdt of ten minste op een veilige plaats bewaart.
- 14) U en/of de Bestuurder dient het Voertuig te voorzien van de juiste brandstof. Indien verkeerde brandstof werd getankt, mag U onder geen beding verder rijden met het Voertuig en tenzij U kan aantonen dat de fout gemaakt werd door een derde partij, worden de kosten u aangerekend voor het wegslepen van het Voertuig en/of de herstelling van de schade aan het Voertuig en alle daaruit voortvloeiende kosten, berekend volgens de regels beschreven in de paragraaf omtrent *Schade aan het Voertuig*.

- 15) U en/of de Bestuurder mag het Voertuig niet gebruiken noch toestaan dat het Voertuig wordt gebruikt:
- a) Om te onderverhuren, in pand te geven, te verkopen of op om het even welke wijze (een deel van) het Voertuig, de Huurovereenkomst, de sleutels, de documentatie, de uitrusting, het materiaal en/of één van de accessoires van het Voertuig te verhuren, in pand te geven of te verkopen. Indien U deze bovenstaande bepalingen niet respecteert, behoudt Europcar zich het recht voor U een dagelijkse boete voor niet naleving van de algemene voorwaarden aan te rekenen (“T&C Violation Fee”) waarvan U de kostprijs kan terugvinden in onze Tarievensgids. In dat geval behoudt Europcar zich daarenboven ook het recht voor om U te weigeren als klant. Enkel U en de door Europcar erkende bestuurder(s) en personen die vermeld staan op de verhuurovereenkomst en voor wie U ook verantwoordelijk blijft, zoals bepaald in artikel 1384 van het Burgerlijk Wetboek, zullen worden toegestaan het voertuig te besturen.
 - b) Voor het vervoer van passagiers tegen betaling of beloning, tenzij dit uitdrukkelijk en schriftelijk met Europcar anders werd overeengekomen (bijvoorbeeld voor doeleinden van carpooling);
 - c) Voor het vervoer van meer personen dan het aantal toegelaten door het inschrijvingsbewijs van het Voertuig;
 - d) Voor het vervoer van ontvlambare en/of gevaarlijke zaken, giftige, schadelijke en/of radioactieve producten of het vervoer van enig ander product dat in strijd is met de geldende wetgeving;
 - e) Voor het transport van zaken waarvan het gewicht, de hoeveelheid en/of het volume niet is toegelaten conform het Inschrijvingsbewijs en/of het Technisch Keuringsbewijs van het Voertuig;
 - f) Om mee te racen, off-road te rijden, deel te nemen aan betrouwbaarheidsproeven, snelheidstesten of rally's, wedstrijden of proeven, ongeacht waar deze plaatsvinden, al dan niet officieel;
 - g) Voor het transport van levende dieren (met uitzondering van huisdieren, mits hiervoor de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Europcar werd verkregen);
 - h) Voor het geven van rijlessen, of voor het begeleidend rijden (“*accompanied driving*”);
 - i) Voor het voortduwen of trekken van een ander voertuig, caravan of aanhangwagen (tenzij aan het Voertuig dat U huurt reeds een trekhaak werd bevestigd en voor zover het maximaal gewicht 1.000 kilogram bedraagt);
 - j) Voor het gebruik op onverharde wegen of wegen waarvan de oppervlakte, ondergrond, breedte of staat van de weg een risico vormen voor het Voertuig, zoals stranden, ongeschikte wegen, bospaden, bergen, bouwgronden (...) en alle andere niet-vergunde en onverharde wegen;
 - k) Voor het plegen van een opzettelijk misdrijf;
 - l) Om zelf te worden vervoerd aan boord van een vliegtuig, trein of vrachtwagen, tenzij hiervoor de uitdrukkelijke, schriftelijke toestemming van Europcar werd bekomen (U moet deze aanvraag sturen per mail naar be-assurances@europcar.com of schriftelijk, dit binnen een periode van 48u voor uw vertrek;
 - m) Voor de verplaatsing binnen de niet voor verkeer toegelaten gedeeltes van havens en/of luchthavens en/of op terreinen met een verwant of gelijkaardig karakter en ontoegankelijk voor het openbaar verkeer, in raffinaderijen, op bouwgronden en op de terreinen van oliemaatschappijen, zonder de uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Europcar. Indien Europcar haar toestemming daartoe verleent, informeert Europcar u over de wettelijke aansprakelijkheidsverzekering die in dergelijk geval van toepassing is en waarvan de voorwaarden verschillen al naargelang de omstandigheden.

U kunt tegenover Europcar aansprakelijk worden gesteld voor alle nadelige gevolgen die voortvloeien uit een inbreuk van de bovenstaand vermelde verplichtingen. Houd er rekening mee dat de niet-naleving van deze verplichtingen mogelijk met zich meebrengt dat U elk recht op de inperking/uitsluiting van uw aansprakelijkheid verliest en derhalve mogelijk verantwoordelijk wordt gesteld voor de volledige schade en alle hieruit voortvloeiende kosten. Op zijn beurt behoudt Europcar zich het recht voor om de onmiddellijke teruggave van het Voertuig te eisen en een dagelijkse boete voor niet naleving van de algemene huurvoorwaarden aan te rekenen (T&C Violation Fee, waarvan u de prijs terugvindt in de Europcar Tarievensgids).

ARTIKEL 6 WELKE MOBILITEITSDIENSTEN ZIJN INBEGREPEN INDIEN IK ENKEL EEN VOERTUIG HUUR?

Het basishuurbedrag omvat de volgende mobiliteitsdiensten:

Mobiliteitsdiensten
Technische bijstand voor het Voertuig op Belgisch grondgebied
Verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid
Collision Damage Waiver ('CDW'): beperkt uw financiële aansprakelijkheid per schadegeval* tot het bedrag van de vrijstelling
Theft Waiver ('TW'): beperkt uw financiële aansprakelijkheid tot het bedrag van de vrijstelling
Beperkte kilometers zoals aangegeven in de bevestigingsmail van Uw reservatie
Teruggave van het Voertuig buiten de kantooruren (key box return)

** Alle schade die aan dezelfde gebeurtenis kan worden toegeschreven, wordt als één schadegeval beschouwd*

ARTIKEL 7 WELKE OVERIGE MOBILITEITSDIENSTEN ZIJN NIET INBEGREPEN IN DE HUUR?

Afhankelijk van het land van verhuur, biedt Europcar u de volgende bijkomende diensten aan:

Lijst van producten / diensten niet inbegrepen in de huur
Babyzitje / Kinderzitje
Bijkomende bestuurder
Jonge bestuurder (jonger dan 25 jaar)
Technische bijstand voor het Voertuig in het buitenland
Milieubijdrage (ECO Surcharge)
One way (het recht om het Voertuig af te leveren in een ander station dan het vertrekstation)
Bijtanken
Volle tank optie (FTO)
Diesel Optie (specifiek verzoek voor een diesel-voertuig) (DSL)
Brandstofkeuze (Fuel Choice (FCC))
Optie automatisch (AUT)
Optie Hybride (HYB)

Bijkomende huurdagen
Verzekeringen & dekkingen
Ophalen en inleveren buiten de kantooruren van de verhuurstations gelegen in luchthavens en treinstations (getiteld "After hours" in de Tariefgids)
Keuze voor een specifiek model (Must Be Guarantee)(GAR)
Keuze voor een specifieke media-oplossing (Smart Way - SMA)
Navigatiesysteem
Winteruitrusting (sneeuwbanden en sneeuwsokken)
Andere accessoires en uitrusting
Schoonmaakkosten (indien het Voertuig vuil werd teruggegeven)
Verlies / diefstal van of defect aan de sleutels van het Voertuig
Panne naar aanleiding van verkeerde brandstof tanken
Platte banden
Leveren/ophalen van het voertuig door Europcar
Ontsmettingskost (getiteld "Enhanced Sanitizing" in onze tarievgids)

ARTIKEL 8 WAT IS INBEGREPEN IN DE PRIJS DIE IK BETAAL?

De informatie die U aan Europcar op het ogenblik van uw reservatie verstrekt (zoals de duurtijd van de huur, uw leeftijd of de leeftijd van elke bijkomende Bestuurder), zal een impact hebben op de prijs die U uiteindelijk betaalt. Elke wijziging van die informatie kan derhalve aanleiding geven tot een prijsaanpassing. De gehanteerde prijzen zijn deze die van kracht zijn op het ogenblik van uw reservatie of het tijdstip waarop U wijzigingen aanbrengt aan uw reservatie.

De prijs die U betaalt dekken de volgende kosten:

De dagelijkse huurprijs voor het Voertuig voor het overeengekomen aantal kalenderdagen (inclusief de standaard inbegrepen mobiliteitsdiensten hierboven vermeld);

- Alle andere mobiliteitsdiensten op Uw verzoek toegevoegd;
- Mogelijke, bijkomende kosten in geval van het overschrijden van de maximum toegelaten kilometers;
- De BTW;
- Elk supplement met betrekking tot Uw persoon (bijvoorbeeld indien U een jonge bestuurder bent...).

Door het ondertekenen van de huurovereenkomst geeft U Europcar de uitdrukkelijke toestemming om het opgegeven betalingsmiddel te debiteren voor elk openstaand bedrag met betrekking tot uw huur. Door het overhandigen van uw betalingsmiddel aan de balie bij uw vertrek, verklaart u zich hiermee uitdrukkelijk akkoord.

U wordt op voorhand ingelicht over de facturatie en heeft tot 14 dagen na de facturatie de mogelijkheid om de factuur te betwisten zoals gemeld in artikel 12 van deze Algemene Huurvoorwaarden.

ARTIKEL 9 WELKE OVERIGE VERGOEDINGEN / KOSTEN DIEN IK TE BETALEN?

- **De Waarborg**, in aanvulling op de huurprijs (die U ofwel reeds betaald hebt op het ogenblik van uw reservatie of nog zal betalen op het ogenblik waarop U het Voertuig ophaalt), zal Europcar U vragen

een geldelijke waarborg te betalen. Het bedrag van de waarborg wordt geblokkeerd op uw kredietkaart. Als Uw Voertuig online geboekt heeft, wordt het bedrag van de waarborg ter herinnering meegedeeld in de bevestigingsmail die U wordt toegestuurd na het afronden van uw reservatie.

- Wanneer u aankomt in het verhuurstation, zal er gevraagd worden om een **waarborgsom** te storten voor uw verhuring. De waarborgsom dient om bijkomende huurkosten te dekken. Het bedrag van de waarborg is **300€ (of £250)**. Indien U de verhuring niet betaald heeft op het moment van de boeking, dan zal ook de Huurprijs vastgezet worden op uw kredietkaart. In dit geval zal het totaalbedrag dat geblokkeerd wordt op uw kaart het volgende zijn: **Huurprijs + 300€ (of £250)**. Voor meer informatie over de waarborg, verwijzen we naar Artikel 19 van deze Algemene Huurvoorwaarden.
- **Laattijdige opzegging (Late Cancellation Fee):** Indien U Uw reservatie niet opzegt binnen een termijn van 48 uur voor het begin van de Huurperiode (48u voor de startdatum en het startuur zoals gemeld in de bevestigingsmail van uw reservatie), behoudt Europcar zich het recht voor om een boete aan te rekenen van 50€ voor het laattijdig opzeggen. Het bedrag dat aangerekend wordt zal nooit hoger liggen dan de totaalprijs van uw verhuring. In geval de reservatie vooruitbetaald werd, wordt het voorschot terugbetaald, zij het mits aftrek van een annulatiekost oftewel “Late Cancellation Fee” waarvan U de prijs kan raadplegen in de Europcar Tariefgids beschikbaar via de volgende link (<https://www.europcar.be/nl/algemene-voorwaarden/europcar-tarieven>). Indien er geen voorafbetaling plaatsvond zal de Late Cancellation Fee aangerekend worden op het door u gekozen betalingsmiddel. Indien er geen vooruitbetaling plaatsvond en U geen betalingsmiddel heeft doorgegeven, blijft U aansprakelijk voor de betaling van de “Late Cancellation” fee.
- **No show:** Indien U Uw reservatie niet hebt geannuleerd en er niet in slaagt het Voertuig op te halen (op de startdatum en het startuur zoals gemeld in de bevestigingsmail van uw reservatie), behoudt Europcar zich het recht voor U een “No show fee” aan te rekenen, waarvan U de prijs kan raadplegen in onze Europcar Tariefgids beschikbaar via de volgende link (<https://www.europcar.be/nl/algemene-voorwaarden/europcar-tarieven>). Indien de totaalprijs van uw Huur lager is dan het bedrag van de No Show Fee, zal het bedrag van de No Show Fee gelijk zijn aan het bedrag van Uw Huur. In geval van een vooruitbetaling, zal de voorschot terugbetaald worden, zij het mits aftrek van de No Show Fee. Indien er geen voorafbetaling plaatsvond zal de No Show Fee aangerekend worden op het door u gekozen betalingsmiddel. Indien er geen vooruitbetaling plaatsvond en U geen betalingsmiddel heeft doorgegeven, blijft U aansprakelijk voor de betaling van de “No show” fee.
- Daarenboven kan Europcar ook de kosten ten uwen laste leggen voor alle diensten die Europcar dient te verlenen naar aanleiding van ongevallen die hebben plaats gevonden tijdens de Huurperiode en/of naar aanleiding van de wijze waarop U het Voertuig hebt gebruikt.
De prijzen (inclusief BTW) van deze vergoedingen en kosten staan opgelijst in de Tariefgids die werd bijgevoegd als bijlage bij de bevestigingsmail en die eveneens beschikbaar is op onze website (<https://www.europcar.be/nl/algemene-voorwaarden/europcar-tarieven>)
- Deze vergoedingen en kosten omvatten (zonder beperking):
 - 1) De kosten voor de behandeling en/of inning van boetes of andere sancties. Europcar is gerechtigd om alle kosten die Europcar heeft gemaakt of dient te maken, dan wel aan haar door een derde partij werd doorgerekend, bij het ontvangen en/of innen van boetes en heffingen rechtstreeks of onrechtstreeks ontstaan naar aanleiding van het bezit of het gebruik van het Voertuig tijdens de duur van de huurperiode (zoals bepaald in artikel 5.4), integraal en onvoorwaardelijk op U en/of de bestuurder te verhalen, met inbegrip van en zonder beperkingen de advocaatkosten, deurwaarderskosten, belastingen, administratieve kosten, procedurele kosten met het oog op de gerechtelijke en/of buitengerechtelijke invordering van boetes en heffingen.

- 2) Schoonmaakkosten voor een Voertuig dat wordt teruggebracht in een onaanvaardbare en/of vuile staat (anders dan voortvloeiende uit het gebruik van het Voertuig in overeenstemming met de contractuele voorwaarden);
- 3) Kosten voor verloren of gestolen sleutels;
- 4) **“Schade”** aan het Voertuig (elke materiële schade of schade ten gevolge van vandalisme aan het Voertuig andere dan glasbreuk of bandenlek) en/of **“Diefstal van het Voertuig”** (diefstal van het Voertuig zelf of de accessoires en/of poging tot diefstal van het Voertuig of de accessoires). Uw aansprakelijkheid in dit verband kan worden beperkt al naargelang de aard van bescherming door u gekozen (zie in dit verband Europcar’s Algemene Verzekerings- en Dekkingsvoorwaarden die als bijlage bij uw bevestigingse-mail werden gevoegd of beschikbaar zijn in de Europcar stations);
- 5) De administratiekosten voor de behandeling van de schade die vastgesteld werd aan het Voertuig of bij schade opgelopen ten gevolge van vandalisme of hagel (natuurkrachten);
- 6) Alle brandstof verbruikt tijdens de Huurperiode (mogelijk vermeerderd met een vaste kost voor het bijtanken);
- 7) Extra kilometers bovenop het aantal kilometers zoals (eventueel) vastgelegd werd in de huurprijs;
- 8) Elke extra kost of vergoeding die in verband staat met één van volgende gebeurtenissen die hebben plaatsgevonden tijdens uw Huurperiode: (1) de kostprijs nodig voor het terugbrengen van het Voertuig naar een ander huurstation van Europcar dan het ophaalpunt (2) de extra kost voor de verhuring van een Voertuig via een Europcar station gesitueerd in een luchthaven of treinstation (getiteld APT Surcharge in de Tariefgids) (3) de kosten voor de verlenging van uw verhuring
- 9) Milieubijdrage (getiteld “Eco Surcharge” in de Tariefgids)
- 10) Grondige Ontsmettingstoeslag (getiteld “Enhanced Sanitizing” in de Tariefgids) dewelke de kosten dekt voor het desinfecteren van uw huurvoertuig

ARTIKEL 10 WAAR MOET IK AANDACHT AAN BESTEDEN BIJ DE OPHALING/LEVERING VAN HET VOERTUIG?

a) Ophaling

Wanneer U het Voertuig bij Europcar ophaalt, wordt u onder andere gevraagd om een onderdeel van de Huurovereenkomst te ondertekenen waarin de actuele staat van het Voertuig beschreven staat. Wanneer U op dat ogenblik vaststelt dat het Voertuig een zichtbaar gebrek of schade vertoont, die niet beschreven staat in de Huurovereenkomst, dient U erop toe te zien dat hiervan melding wordt gemaakt in de Huurovereenkomst en dat zowel U als de vertegenwoordiger van Europcar deze melding ook ondertekent.

Indien u nog schade vaststelt na uw vertrek die niet opgenomen werd in het contract, dient u Europcar hiervan op de hoogte te brengen binnen een termijn van 2u. U kan de schade melden door het versturen van een sms naar het verkorte nummer 3945, door telefonisch het vertrekstation te contacteren of door een mail te versturen naar statementofdeparture@europcar.com.

Bij gebrek aan een melding van dergelijk gebrek of schade mag Europcar ervan uitgaan dat U het Voertuig heeft aanvaard in de toestand zoals vermeld in de Huurovereenkomst. In dat geval kan Europcar u ook elke nieuwe schade aanrekenen die door u of de vertegenwoordiger van Europcar wordt vastgesteld op het ogenblik dat het Voertuig door beide partijen wordt geïnspecteerd op het ogenblik van inlevering.

Tenzij schade of mechanische defecten expliciet vermeld worden op de Huurovereenkomst waar de staat van het Voertuig omschreven staat, erkent U dat U het Voertuig ontvangen heeft in de exacte staat zoals beschreven op de Huurovereenkomst. Eventuele kosten voor herstellingen aan het Voertuig die worden vastgesteld wanneer U het voertuig terugbrengt en die niet vermeld worden in de Huurovereenkomst, kunnen u later worden doorgerekend, met uitzondering van die zaken die gedekt worden door de, door u gekozen dekking(en).

Elk Europcar voertuig wordt bij het overhandigen altijd voorzien van de volledige uitrusting: volle brandstoftank, olie- en andere vloeistofreservoirs, een reservewiel voorzien van een nieuwe luchtband of een reparatieset, de standaard autoaccessoires en de boorddocumenten die wettelijk verplicht zijn.

b) Levering van het Voertuig door Europcar (Delivery)

Wanneer het Voertuig binnen de 60 minuten na het openingsuur van het huurstation geleverd moet worden, gaat u er stilzwijgend mee akkoord dat Europcar dit Voertuig de werkdag ervoor levert. U neemt het Voertuig als goede huisvader niet eerder in bezit/gebruik dan op het uur en de dag van de start van de huurperiode zoals vermeld op het huurcontract. Elke inbreuk hiertegen kan aanzien worden als een inbreuk op de Algemene Huurvoorwaarden en U kan bovendien beschouwd worden als niet verzekerd en verliest mogelijk elk voordeel van de dekkingen waarop U intekende.

Indien u nog schade vaststelt die niet opgenomen werd in het contract, dient u Europcar hiervan op de hoogte te brengen binnen een termijn van 24 (vierentwintig) uur. U kan de schade melden door het versturen van een sms naar het verkorte nummer 3945, door telefonisch het vertrekstation te contacteren of door een mail te versturen naar statementofdeparture@europcar.com.

Het geleverde Voertuig dient bij ontvangst onmiddellijk onderworpen te worden aan een inspectie door de bestuurder die het in zijn bezit neemt of door de verantwoordelijke van de vloot. Na het verstrijken van deze periode (24u of redelijke termijn) zal u aansprakelijk zijn voor elke mogelijke schade die aan het voertuig werd toegebracht en niet is opgenomen in de Staat van het Voertuig bij vertrek zoals vermeld op de huurovereenkomst.

ARTIKEL 11 WELKE PROCEDURE WORDT GEVOLGD BIJ DE TERUGKEER/OPHALING VAN HET VOERTUIG?

a) Inlevering van het Voertuig tijdens de openingsuren van het Europcar station

U dient het Voertuig in te leveren bij het ophaalpunt van Europcar op de plaats en tijdstip die vermeld staan op de Huurovereenkomst. Het staat u vrij om het Voertuig bij een ander huurstation van Europcar in te leveren, zij het dat hiervoor een meerprijs zal worden aangerekend. De extra kost wordt vermeld op de boekingsbevestiging (als u hebt meegedeeld dat u het voertuig naar een ander agentschap terugbrengt) of wordt berekend door het station van terugkeer op het moment van teruggave.

De Huurperiode komt ten einde wanneer U het Voertuig naar het huurstation van Europcar terugbrengt en pas nadat U de sleutels en de boorddocumenten van het Voertuig aan een vertegenwoordiger van Europcar hebt overhandigd. Een vroegtijdige inlevering, vóór de datum afgesproken in de Huurovereenkomst, geeft geen recht op terugbetaling van een deel van de Huurprijs.

Op het ogenblik dat U het Voertuig inlevert, dient U samen met een vertegenwoordiger van Europcar het Voertuig te inspecteren en dient U mee te ondertekenen voor de "Staat van het voertuig bij Terugkeer". Europcar bezorgt u een ondertekend document waarin zij verklaart dat het Voertuig afgeleverd en door haar aanvaard werd.

Europcar kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor enig verlies, diefstal of schade van welke aard ook, met betrekking tot de voorwerpen en/of het gereedschap die vervoerd werden of teruggevonden worden in het Voertuig, met inbegrip van bagage en/of goederen, behoudens bewijs van het tegendeel.

b) Inlevering van het Voertuig buiten de openingsuren van het Europcar station

Europcar raadt u ten zeerste aan om het Voertuig in te leveren tijdens de openingsuren van het station. Om tegemoet te komen aan de noden van bepaalde klanten, biedt Europcar de mogelijkheid aan om het Voertuig in te leveren buiten de openingsuren.

Wanneer U ervoor kiest het voertuig in te leveren buiten de openingsuren, dan gaat U ermee akkoord dat de Staat van het Voertuig bij Terugkeer opgemaakt wordt door een Europcar vertegenwoordiger zonder dat uzelf aanwezig bent.

Indien U tijdens de huurperiode betrokken was in een ongeval en/of het Voertuig beschadigd werd tijdens de huurperiode, dient U hiervan melding te maken op de Huurovereenkomst in de sectie “opmerkingen”. De aangevulde sectie van de Huurovereenkomst wordt door u ondertekend en achtergelaten in het Voertuig. De sleutels dient U achter te laten in de “key box” daarvoor voorzien.

Gelieve op te merken dat de Huurovereenkomst niet automatisch eindigt wanneer U de sleutels inlevert: het Voertuig blijft op de parking waar U het Voertuig heeft achtergelaten tot de opening van het Europcar station die zal overgaan tot de inspectie van het Voertuig en de afsluiting van de Huurovereenkomst. In deze context herinnert Europcar u eraan dat U het Voertuig dient te parkeren op de daartoe voorziene parking en op zulke wijze dat het Voertuig geen gevaar vormt voor derden of het verkeer hindert. U dient bovendien de boorddocumenten van het Voertuig in het handschoenenkastje achter te laten.

Gezien het Voertuig pas op een later tijdstip geïnspecteerd wordt – tijdens de openingsuren van het station – raadt Europcar u aan om foto’s te nemen van de staat van het Voertuig zodat U bewijsstukken heeft met betrekking tot de staat van het Voertuig op het ogenblik dat U het geparkeerd heeft.

Eens de inspectie gebeurd is en er geen schade werd vastgesteld, bezorgt Europcar u een ondertekend document waarin verklaard wordt dat het Voertuig in goede staat werd ingeleverd.

Europcar kan op geen enkele wijze aansprakelijk worden gesteld voor enig verlies, diefstal of schade van welke aard dan ook, met betrekking tot de voorwerpen en/of het gereedschap die vervoerd werden of teruggevonden worden in het Voertuig, met inbegrip van bagage en/of goederen, behoudens bewijs van het tegendeel.

c) Inlevering van het Voertuig tijdens de openingsuren van het Europcar station na inspectie zonder uw aanwezigheid

Indien U niet in staat bent/weigert het Voertuig samen met een vertegenwoordiger van Europcar te inspecteren, is Europcar gerechtigd zelf over te gaan tot de inspectie ervan zonder dat U aanwezig bent.

Dezelfde procedure is van toepassing als de procedure vermeld onder artikel 11b.

d) Ophaling van het voertuig door Europcar (Collection)

Indien U het Voertuig laat ophalen door Europcar, dan gaat U ermee akkoord dat de Staat van het Voertuig bij Terugkeer opgemaakt wordt door een Europcar vertegenwoordiger op het ogenblik van de ontvangst van de sleutels. U blijft verantwoordelijk voor mogelijke schade tot de sleutels in handen zijn van een Europcar vertegenwoordiger.

U tekent voor de teruggave van het voertuig en de sleutels.

In alle gevallen moet U Europcar zo spoedig mogelijk op de hoogte brengen dat het voertuig moet worden opgehaald:

- Ofwel via sms naar 3945 met de boodschap “Uw huurvoertuig met plaatnr <nummerplaat> kan opgepikt worden op het volgende adres <adres>”
- Ofwel per mail (collection.belgium@europcar.com) of telefonisch naar het vertrekstation

e) Laattijdige inlevering

Indien het Voertuig niet wordt ingeleverd op de datum voorzien in de Huurovereenkomst en voor zover en periode van 24 uur is verstreken zonder bericht van u over de vertraging, gaat Europcar ervan uit dat het

Voertuig onrechtmatig werd toegeëigend waarop zij kan overgaan tot de melding hiervan aan de bevoegde lokale autoriteiten. U dient uw volledige medewerking aan het onderzoek te verlenen en de originele sleutels van het voertuig meteen aan Europcar te overhandigen.

In dit geval is Europcar gemachtigd u een extra dag aan te rekenen voor elke dag dat U te laat bent met de inlevering aan het tarief dat van toepassing was voor uw Huurovereenkomst, vermeerderd met een boete voor laattijdige inlevering (“Overdue Fee / Late return Fee”) en een vergoeding te eisen voor:

- alle kosten die voortvloeien uit het onderzoek door Europcar en/of haar verzekeraar
- alle kosten met betrekking tot het takelen en transport van het voertuig en stallingskosten van de betrokken takeldienst
- alle schade en verlies door Europcar geleden, evenals die met het oog op het verkrijgen van terugbetaling te bekomen van alle kosten die voortvloeien uit boetes, belastingen, sancties, inbeslagname die ten laste vallen van het Voertuig volgend op verzoeken van de overheid met het oog op de identificatie van de dader of opheldering van de omstandigheden met betrekking tot een overtreding of misdrijf tenzij U kan aantonen dat het Voertuig niet meer in uw bezit is en/of niet ingeleverd kan worden door een fout buiten uw schuld om.

Europcar is eveneens gerechtigd om wettelijke stappen te nemen om de onmiddellijke terugkeer van het Voertuig te verzekeren. In dergelijk geval zijn de bijkomende dekkingen en diensten opgenomen de Huurovereenkomst niet meer van toepassing.

ARTIKEL 12 SCHADE AAN HET VOERTUIG

Ingeval er verschillen bestaan tussen de staat van het voertuig zoals beschreven op uw Huurovereenkomst bij uw vertrek en deze opgemaakt bij uw terugkeer, kan U aangerekend worden volgens de regels die hieronder beschreven staan.

a) Schade vastgesteld bij uw terugkeer en in uw aanwezigheid

Indien U samen met de Europcar vertegenwoordiger schade vaststelt bij de terugkeer van het voertuig, kan U deze schade erkennen en aanvaarden door de ondertekening van de “Staat van het voertuig bij terugkeer”. Europcar bezorgt u dan een factuur met de herstellkosten en rekent een administratiekost aan voor de behandeling van het schadedossier en de immobilisatie van het voertuig.

Herstellkosten kunnen variëren al naargelang de ernst van de schade:

- Lichte Schade: kleinere, niet substantiële schade aangebracht aan het Voertuig, die geen invloed heeft op de vrije circulatie van het Voertuig zoals, bijvoorbeeld: lichte krassen, kleine deuken, steenslag in de voorruit. De facturatie van de schade is gebaseerd op Europcar’s Prijslijst voor Lichte Schade die beschikbaar is in elk station en via onze website
- Meer substantiële schade die een normaal gebruik van het voertuig in het gedrang brengt en waardoor het voertuig tijdelijk geïmmobiliseerd dient te worden, zoals schade aan de motor. Dit type schade wordt door een onafhankelijke expert of herstelgarage geëvalueerd en aangerekend volgens het verslag van de expert of volgens een kostenanalyse opgemaakt door een onafhankelijke herstelgarage.

Indien U de schade betwist en besluit om de “Staat van het voertuig bij terugkeer” niet te ondertekenen, past Europcar onderstaande procedure toe (sectie b)

Indien er derden betrokken zijn bij het ongeval, dient U de ongevalsangifte (+indien beschikbaar, de schriftelijke verklaring van de klant) volledig ingevuld en ondertekend te bezorgen aan de verzekeringsdienst van Europcar (of het verhuuragentschap), met melding van het nummervan uw huurovereenkomst, binnen een termijn van 3 (drie) werkdagen.

Indien u deze termijn niet naleeft, behoudt Europcar zich het recht voor om u een boete aan te rekenen voor “niet-naleving van de algemene voorwaarden” (waarvan u de prijs vindt in onze Tariefgids)

b) Schade vastgesteld in uw afwezigheid (indien U bijvoorbeeld het voertuig binnenbracht buiten de openingsuren)

Indien de Europcar medewerker of afgevaardigde schade vaststelt na uw terugkeer zonder dat Uzelf aanwezig bent, stuurt Europcar u volgende documenten op:

- Staat van het voertuig bij terugkeer, met een beschrijving van alle vastgestelde schade
- Foto's van deze schade
- Een schatting van de herstelkosten die varieert naargelang de ernst van de schade (zie boven) en een administratiekost voor de behandeling van het schadedossier en de immobilisatie van het Voertuig

Indien U de vastgestelde schade of de herstelkost wenst te betwisten, dient U contact op te nemen met ons per mail of schrijven binnen een periode van 14 werkdagen na de verzending van bovenvernoemde documenten.

Indien U nalaat om, binnen de vermelde periode van 14 werkdagen, de schade te betwisten, behoudt Europcar zich het recht voor de herstelkosten en de administratiekost aan te rekenen.

c) Gemeenschappelijke regel

Gelieve op te merken dat afhankelijk van het type dekking dat U heeft afgesloten voor de verhuring, U mogelijk niet hoeft te betalen voor de vastgestelde schade of slechts gedeeltelijk. Zie hiervoor de Europcar Algemene verzekering- en dekkingsvoorwaarden: <https://www.europcar.be/EBE/module/render/Algemene-verzekering-en-dekkingsvoorwaarden>

U kan in elk geval de vastgestelde schade en de facturatie hiervan betwisten volgens de beginselen vermeld in artikel 22 van deze Algemene Huurvoorwaarden.

d) Uitzonderingen

- 1) De veroorzaakte schade aan het gehuurde voertuig ter hoogte van de wielophanging, de veroorzaakte schade aan de motor, aan versnellingsbak of aan andere mechanische onderdelen, de veroorzaakte **schade aan** het voertuig omwille van verhogingen van de bodem/grond en/of de staat ervan **en schade die het gevolg is** van schokken aan deonderzijde van de carrosserie zijn, behoudens in geval wordt bewezen dat de schade U niet kan worden toegerekend, volledig ten uwen laste, ook indien U een bijkomende verzekering heeft afgesloten zoals beschreven in bijgevoegde Algemene Verzekering- en Dekkingsvoorwaarden.
- 2) Herstellingskosten voor schade aan het dak en/of de bovenzijde van de huurvoertuigen, evenals alle andere schade toegebracht aan deze voertuigen indien dit een rechtstreeks gevolg is van de schokken aan het dak en/of de bovenzijde van het voertuig en/of het niet in acht nemen van de hoogtebeperkingen door de huurder, behoudens in geval wordt bewezen dat de schade U niet kan worden toegerekend, zijn volledig ten uwen laste, ook indien U een bijkomende verzekering heeft afgesloten zoals beschreven in bijgevoegde Verzekering- en Dekkingsvoorwaarden, tenzij deze schade het gevolg is van een ongeval.
- 3) Indien het voertuig schade oploopt ten gevolge van een zware fout die U of de erkende bestuurder zelf begaan heeft of schade die U of de erkende bestuurder(s) met opzet heeft/hebben teweeggebracht, wordt U, behoudens in geval wordt bewezen dat de schade U niet kan worden toegerekend, niet gedekt door de afgesloten dekking en bent U ertoe gehouden om Europcar schadeloos te stellen voor het totaalbedrag van de werkelijk geleden schade, ongeacht de verzekeringen waarop U heeft ingetekend.
- 4) De geleden schade, zowel aan de binnen- als aan de buitenzijde van het voertuig, die het gevolg is van vandalisme, zal u worden aangerekend. Tenzij U binnen de 3 dagen, volgend op de feiten, aangifte heeft gedaan bij de bevoegde politiediensten, wordt U aansprakelijk gesteld voor de reële herstellingskosten aan het voertuig. Bij tijdige aangifte wordt het bedrag per schadegeval beperkt tot de contractuele franchisesom vermeerderd met de administratiekosten. Tenzij opgenomen in de voorwaarden van de

door u ondertekende PAI/SPAI dekking, kan U geen tussenkomst van Europcar eisen bij verlies of defect van materiaal of voorwerpen die werden achtergelaten in het voertuig of eigendom zijn van uzelf en/of de personen die U in het gehuurde voertuig heeft vervoerd.

- 5) Schade aan het voertuig die veroorzaakt werd door natuurkrachten, wordt door Europcar ten laste genomen, op voorwaarde dat U de voorziene franchise, zoals vermeld op Uw Huurovereenkomst, betaalt. Met schade wordt bedoeld: alle schade die het rechtstreekse of onrechtstreekse gevolg is van overstromingen, hagel, vulkaanuitbarstingen, aardbevingen, instorting van rotsen, vallende stenen/ puin, aardverschuivingen, lawines, orkanen, wervelstormen of vloedgolven. De administratieve kosten voor de behandeling vallen ten uwen laste.
- 6) Het gehuurde voertuig is slechts verzekerd voor de tijdsduur vermeld op de huurovereenkomst. Van zodra deze periode is afgelopen en Europcar geen verlenging had toegekend van de overeenkomst, wordt U, in overeenstemming met de bepalingen uit de Algemene Verzekering- en Dekkingsvoorwaarden, hoofdelijk aansprakelijk gesteld voor alle financiële en andere gevolgen, en voor alle onheil die het voertuig kan overkomen, met inbegrip van diefstal van het voertuig of schade aan het voertuig. Indien na afloop van de verlengingsperiode van de originele huurovereenkomst het voertuig niet tijdig, op de overeengekomen vervaldatum, werd ingeleverd, wordt U volledig aansprakelijk gesteld voor ieder mogelijk onheil waaraan het voertuig kan worden blootgesteld, met inbegrip van diefstal, ongevallen of schade.
- 7) De bestuurder van het gehuurde voertuig, zijnde U, de erkende bestuurder(s) of om het even welke andere persoon, worden door geen enkele verzekering gedekt indien zij op het moment van de feiten niet in het bezit zijn van een geldig rijbewijs, of bij dronkenschap, alcoholintoxicatie, slaperigheid of indien zij op het ogenblik van de feiten onder invloed zijn van alcohol, drugs, medicijnen of andere legale of illegale substanties die de rijvaardigheid of het reactievermogen beïnvloeden.
- 8) Europcar wijst alle aansprakelijkheid af met betrekking tot ongevallen tijdens de huurperiode, waarbij derden verantwoordelijk werden gesteld of waarbij schade werd toegebracht aan het voertuig van derden en de verantwoordelijkheid hiervoor bij u berust omwille van volgende redenen: U hebt valse informatie verstrekt betreffende uw identiteitsgegevens, leeftijd, adresgegevens, geldigheid van het rijbewijs, enz. In dit geval verhaalt Europcar de volledige opgelopen financiële schade op u.

Voor elk van bovenstaande gevallen behoudt Europcar zich het recht voor de administratiekosten voor schade aan te rekenen, waarvan de prijs opgelijst staat in onze "Europcar Tarieven" onder de melding Damage Fee (DAF).

ARTIKEL 13 WAT WORDT VAN MIJ VERWACHT MET BETREKKING TOT HET ONDERHOUD VAN HET VOERTUIG?

Tijdens uw huurperiode dient U alle nodige maatregelen te treffen om ervoor te zorgen dat het Voertuig in dezelfde staat ingeleverd wordt als de staat waarin U het ontvangen heeft.

Elke wijziging van of technische tussenkomst aan het Voertuig zonder de voorafgaandelijke toestemming per mail van Europcar is verboden. (verzoek vooraf via mail (ecbe-maintenance@europcar.com)).

Indien deze regel niet wordt nageleefd, zijn de kosten die nodig zijn om het voertuig terug te brengen in de staat waarin u het heeft ontvangen ten uwen laste, naast een compenserende schadevergoeding wegens immobilisatie van het voertuig, berekend op basis van de volgende criteria: stallingskosten + transportkosten + extra dagen.

U wordt ten overstaan van Europcar aansprakelijk gesteld voor elk schadelijk gevolg dat te wijten is aan een inbreuk op voormelde onderhoudsverplichtingen.

ARTIKEL 14 WAT MOET IK DOEN INDIEN ZICH EEN ONGEVAL, MECHANISCH DEFECT OF ANDER VOORVAL VOORDOET?

Indien zich een mechanisch defect of ongeval voordoet waardoor U verhinderd wordt verder te reizen en/of U verplicht bent het Voertuig niet langer te gebruiken om zo een mechanisch defect te voorkomen, heeft U recht op bijstandsverlening. Voor interventies op Belgisch grondgebied is deze bijstandsverlening inbegrepen in uw huurprijs. Indien U van deze bijstandsverlening wilt genieten in het buitenland dient U zich een extra optionele dekking aan te schaffen, met name de " Emergency Management Service Abroad". Meer informatie over deze dekking, kan U terugvinden in onze Algemene Verzekering- en Dekkingsvoorwaarden.

Indien het voertuig buiten dienst is als gevolg van een mechanisch defect of een ongeluk, mag U in geen geval zelf stappen ondernemen om herstellingen aan het voertuig te laten uitvoeren, tenzij Europcar daartoe voorafgaandelijk schriftelijk (mail naar ecbe-maintenance@europcar.com) toestemming verleende en rekening houdend met diens instructies.

Wanneer dit het geval zou zijn, dient U de kostenraming van de herstellingen voor te leggen aan Europcar. Indien de huurder de in dit artikel vermelde voorschriften niet respecteert, in geval van een niet geautoriseerde herstelling, behoudt de verhuurder zich het recht voor om het volledige bedrag van de opgelopen schade te factureren aan de huurder, zelfs als deze getekend heeft voor één of meer verzekeringen die beschreven staan.

Indien zich om het even welk incident voordoet waarbij het huurvoertuig betrokken is, zoals een ongeval, diefstal of brand (zelfs indien er geen derde(n) bij betrokken zijn) en U hiervan op de hoogte bent, dient U Europcar onmiddellijk en zonder uitstel op de hoogte te brengen van het incident en, indien nodig (zeker in geval van brand of diefstal), de plaatselijke politie hiervan inlichten en een verklaring afleggen.

De vaststellingen, die hieromtrent gedaan werden, worden opgenomen in een genummerd proces verbaal. U dient dit proces verbaal over te maken aan Europcar binnen een tijdspanne van 3 werkdagen en U moet de sleutels van het voertuig onmiddellijk teruggeven.

- a) Een proces-verbaal dient opgesteld te worden indien het voertuig betrokken is in een ongeval waarbij de inzittenden of derden lichamelijke schade opliepen, maar ook voor alle pogingen tot vandalisme of verdachte brand aan het gehuurde voertuig of diefstal ervan, enz.
- b) Het verslag van het ongeval dient onverwijld te worden ingevuld op een Europees aanrijdingformulier en volgende informatie dient onmiddellijk te worden doorgegeven aan Europcar: datum, locatie, tijdstip en adressen van eventuele getuigen, identiteitsgegevens en adres van de eigenaar van het voertuig van betrokken derde en/of bestuurder, het kentekennummer, de gegevens, de schade aan het voertuig en het polisnummer van de verzekering B.A. van het voertuig van de tegenpartij.
- c) Tevens te bezorgen aan Europcar naast het officiële verslag, waarvan sprake in het bovenvermelde punt zijn het origineel of minstens een kopie van het proces-verbaal opgesteld door de politie en eventuele verklaringen die werden afgelegd.
- d) in geen geval doet U uitspraken over de verantwoordelijkheid voor het ongeval en treft U geen enkele schikking aangaande het verdere verloop na een ongeval.
- e) U laat het gehuurde voertuig niet achter indien het niet meteen kan weggetakeld worden, tenzij U regelingen getroffen heeft die de veiligheid van het voertuig garanderen. In dit geval dient U contact op te nemen met de bijstandsdienst op het volgende telefoonnummer: vanuit België en Luxemburg: 0800 13 091 en vanuit het buitenland: 0032 2 660 03 62.

Indien de bovenvermelde bepalingen uit dit artikel niet werden nageleefd, het door u gehuurde voertuig werd verduisterd, in geval van vluchtmisdrijf of als U geen volledige medewerking verleent, een onvolledige, frauduleuze of laattijdige aangifte (geen reactie binnen een redelijke termijn na schriftelijke notificatie vanwege Europcar) doet, behoudt deze laatste zich het recht voor om de hieruit voortvloeiende financiële schade u te factureren, ook indien U intekende op een bijkomende dekking zoals beschreven in bovenvermeld artikel 7.

Wanneer een ongeval heeft plaatsgevonden of er mechanische schade is opgetreden, waarvan de verantwoordelijkheid duidelijk bij u of een erkende bestuurder berust, los van het feit of U al dan niet op het moment van de feiten achter het stuur zat, of wanneer het voertuig werd toevertrouwd aan een derde niet-erkende bestuurder, of per uitbreiding indien U en/of de erkende bestuurder(s) zich niet houdt/houden aan de voorwaarden bepaald in bovenvermeld artikel 5, dan wordt U via aangetekend schrijven uitgenodigd om, op een door Europcar te bepalen datum en tijdstip, de schade aan het gehuurde voertuig te komen inspecteren. U kunt zich hierbij steeds laten vergezellen door een onafhankelijke expert naar keuze om een expertise te laten uitvoeren van het voertuig in kwestie. De financiële schade, die aldus werd vastgesteld, al dan niet in aanwezigheid van beide partijen, valt vervolgens volledig ten uwen laste.

ARTIKEL 15 WANNEER ZAL IK MIJN FACTUUR ONTVANGEN EN DIEN IK TE BETALEN VOOR DE HUUR?

U ontvangt een eindfactuur van zodra alle elementen van uw huur vaststaan. Afhankelijk van de situatie dient het volledige bedrag in één of meerdere keren betaald te worden.

- Indien U een Voertuig online reserveert:
 - Kunt U beslissen wat U voorafbetaalt, bijvoorbeeld de dagelijkse huurprijs van het Voertuig, accessoires voor de huurperiode en voor elke extra mobiliteitsdienst. Het door u gekozen betaalmiddel zal gedebiteerd worden ten belope van het overeengekomen bedrag. Van deze voorafbetaling ontvangt U een factuur en deze betaling wordt bovendien op de eindfactuur vermeld en in mindering gebracht van het totale (nog) te betalen bedrag.
 - Indien U beslist niet vooraf te betalen, dient U pas te betalen op het ogenblik dat U het Voertuig in het huurstation van Europcar ophaalt. Deze betaling omvat het bedrag van de waarborg vermeerderd met de huurprijs van het Voertuig, de accessoires, bijkomende diensten, Bestuurders of het dekkingsniveau waarvoor U voor het ophalen van het Voertuig hebt gekozen. De kostprijs wordt in de Huurovereenkomst vermeld en in onderling overleg bepaald vooraleer U de Huurovereenkomst ondertekent.
 - Bijkomende kosten of vergoedingen worden aangerekend op het ogenblik dat U het Voertuig inlevert (voor zover zij op dat tijdstip kunnen worden vastgesteld)
Indien U extra kosten gemaakt hebt zoals boetes of heffingen, of wanneer U schade aan het Voertuig hebt veroorzaakt, rekent Europcar u op een latere datum hiervoor aan, samen met de verwante administratieve vergoedingen waarvan Europcar na de beëindiging van de huurperiode in kennis wordt gesteld. De administratieve kost voor de behandeling van een boete staat opgenomen in Europcar's Tarievens (te consulteren op onze website onder de noemer "Algemene Voorwaarden - Europcar Tarieven" <https://www.europcar.be/nl/algemene-voorwaarden/europcar-tarieven>)
U hebt 14 dagen tijd vanaf de verzenddatum van de notificatie om een boete of heffing te betwisten mits voorlegging van bewijsstukken ter rechtvaardiging dat U niet het onderwerp bent van de boete/heffing. Indien U nalaat om binnen bovenvermelde periode deze kosten te betwisten, worden de administratieve kosten u hiervoor aangerekend.
- De eindfactuur met een overzicht van alle kosten wordt u elektronisch toegezonden. Indien U deze eindfactuur niet elektronisch wenst te ontvangen, kan U ervoor opteren om zonder bijkomende kosten een papieren versie te verkrijgen van uw factuur.
- Wanneer de datum vermeld op de factuur is komen te vervallen en U geen consument bent (zoals gedefinieerd in de toepasselijke wetgevingen), wordt er U automatisch en zonder enige formele in-gebrekestelling een intrestvoet aangerekend gelijk aan de ECB's "refinancing operation"-interestvoet vermeerderd met 10 procentpunten alsook een compensatie van 40€, en worden alle kosten teruggevorderd onder de voorwaarden van de Wet van 2 augustus 2002 betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand in handelstransacties (*Belgisch Staatsblad* van 7 augustus 2002).
- Indien de uiterste betaaldatum vermeld op uw factuur vervallen is, gaat U er uitdrukkelijk mee akkoord dat:
 - De niet-uitvoering van één enkele verschuldigde betaling of het verzuim te betalen nadat U hiertoe formeel in gebreke werd gesteld (zijnde na ontvangst van een aangetekend schrijven met de vraag om binnen de 15 kalenderdagen over te gaan tot betaling), leidt tot de onmiddellijke opeisbaarheid van alle openstaande rekeningen en de opzegging van rechtswege van de Huurovereenkomst, zonder dat de tussenkomst van de rechtbank vereist is of zonder dat Europcar hiervoor enige schadevergoeding verschuldigd is; en
 - Europcar het recht heeft de onmiddellijke teruggave van het Voertuig te eisen.

ARTIKEL 16 WAT INDIEN IK MIJN RESERVATIE WENS TE ANNULEREN OF WIJZIGEN?**a) Wijzigingen**

U kunt uw reservatie kosteloos wijzigen voor zover U Europcar hiervan **ten laatste 48 uur voor** de aanvang van de Huur op de hoogte brengt. Houd er rekening mee dat nieuwe huurprijzen van toepassing kunnen zijn op het ogenblik dat U uw reservatie wijzigt. Gelieve ook steeds hetzelfde communicatiekanaal te gebruiken dat U voor uw eerste reservatie gebruikt hebt. Indien gewenst, kan U ook steeds contact opnemen met ons Call Center op het nummer 02/348.92.12.

b) Annulatie & No Show

- **Annulatie:** U kunt Uw reservatie kosteloos annuleren voor zover U Europcar hiervan **ten laatste 48 uur voor het begin van de Huurperiode** op de hoogte brengt.
- **Laattijdige annulatie:** Indien U Uw reservatie opzegt zonder inachtneming van de 48 uur opzegtermijn voor het begin van de Huurperiode, behoudt Europcar zich het recht voor om een boete aan te rekenen van 50€ voor het laattijdig opzeggen. Het bedrag dat aangerekend wordt zal nooit hoger liggen dan de totaalprijs van uw verhuring. In geval de reservatie vooruitbetaald werd, wordt het voorschot terugbetaald, zij het mits aftrek van een annulatiekost oftewel “Cancellation Fee” (waarvan U de prijs kan raadplegen in de Tariefgids die beschikbaar is op onze website op het volgende adres: <https://www.europcar.be/nl/algemene-vorwaarden/europcar-tarieven>). Indien er geen voorafbetaling plaatsvond zal de Late Cancellation Fee aangerekend worden op het door u gekozen betalingsmiddel. Indien er geen vooruitbetaling plaatsvond en U geen betalingsmiddel heeft doorgegeven, blijft U aansprakelijk voor de betaling van de “Late Cancellation Fee”.
- **No show:** Indien U Uw reservatie niet hebt geannuleerd en er niet in slaagt het Voertuig op te halen op de startdatum en –tijd vermeld in uw bevestigingsmail van de reservatie, behoudt Europcar zich het recht voor U een “No show fee” aan te rekenen, waarvan U de prijs kan raadplegen in onze Tariefgids (<https://www.europcar.be/nl/algemene-vorwaarden/europcar-tarieven>). Indien de totaalprijs van uw Huur lager is dan het bedrag van de No Show Fee, zal het bedrag van de No Show Fee gelijk zijn aan het bedrag van Uw Huur. In geval van een vooruitbetaling, zal het voorschot terugbetaald worden, zij het mits aftrek van de No Show Fee. Indien er geen voorafbetaling plaatsvond zal de No Show Fee aangerekend worden op het door u gekozen betalingsmiddel. Indien er geen vooruitbetaling plaatsvond en U geen betalingsmiddel heeft doorgegeven, blijft U aansprakelijk voor de betaling van de “No show” fee.

Voor een goed begrip van deze paragraaf wordt onder annulering van de reservatie/de onmogelijkheid uw Voertuig op te halen ten gevolge van Overmacht verstaan dat U verhinderd of vertraagd wordt ten gevolge van oorlog of andere vijandigheden, rellen, ongevallen, stakingen, lock-outs, handelsgeschillen, embargo's, overheidsbeperkingen op in- of export of elke andere oorzaak of omstandigheid buiten uw redelijke (directe of indirecte) controle.

ARTIKEL 17 WAT INDIEN IK MIJN HUUROVEREENKOMST WENS TE VERLENGEN?

Indien U uw Huurperiode vermeld in de Huurovereenkomst wenst te verlengen, dient U de volgende stappen te ondernemen:

- Neem contact op met onze klantendienst of het ophaalstation;
- Ga naar het ophaalpunt van Europcar;
- Inspecteer samen met een vertegenwoordiger van Europcar het Voertuig;
- Betaal de huur en de extra kosten;
- Onderteken een nieuwe Huurovereenkomst of een verlengingscontract.

Indien u zich niet conformeert aan voornoemde voorwaarden en het Voertuig houdt, is de procedure zoals vermeld in artikel 11 (terugkeer van het Voertuig) van toepassing.

ARTIKEL 18 WAT IS HET BRANDSTOFBELEID?

Het brandstofbeleid wordt bepaald door het land waar het Voertuig gehuurd wordt en is afhankelijk van het type voertuig. Gelieve voor de aanvang van elke huur de toepasselijke regels zorgvuldig door te nemen.

Alle voertuigen worden afgeleverd met een volle brandstoftank. Na afloop van de Huurperiode kunnen zich de volgende drie situaties voordoen:

1) Van een volle tank naar een volle tank

- Europcar levert een Voertuig af met een volle brandstoftank.
- U levert het Voertuig in met een volle brandstoftank.
- Er worden geen extra kosten voor brandstof aangerekend.

2) Terugkeer van het voertuig met een lager brandstofpeil dan het brandstofniveau op het ogenblik van het vertrek (Bijtankvergoeding)

- Indien U niet koos voor de Volle Tank Optie en het Voertuig niet met een volle tank wordt ingeleverd, moet U de kost van de ontbrekende hoeveelheid brandstof vergoeden, vermeerderd met een bijtankkost van 20EUR excl. BTW (zoals vermeld in Europcar's Tariefgids die toegevoegd werd aan de bevestigingsmail van uw reservatie en beschikbaar online via onze website)

3) Volle Tank Optie

- Bij het ophalen van het Voertuig betaalt U de prijs voor een volle tank brandstof. De kosten hiervoor hangen af van het type Voertuig.
- U mag het Voertuig terug inleveren zonder acht te slaan op de hoeveelheid brandstof die nog in de tank aanwezig is. Vermits Europcar u niets aanrekent voor het voltanken van het Voertuig, hoeft Europcar u ook niet te vergoeden voor de niet-verbruikte brandstof.

ARTIKEL 19 DIEN IK EEN WAARBORG TE BETALEN VOORAFGAAND AAN DE OPHALING VAN HET VOERTUIG?

Wanneer U het voertuig ophaalt, verstrekt U ons als waarborg een kredietkaartmachtiging. Het bedrag van de waarborg zal rekening houden met de categorie van het voertuig, de huurperiode en alle eventuele bijkomende mobiliteitsproducten of -diensten die u kiest wanneer u het voertuig ophaalt. Deze waarborgsom dient als waarborgmechanisme en wordt gehanteerd om bijkomende huurkosten te dekken.

Het bedrag van de waarborg is: **300€** (of £250)

Indien U de verhuring niet betaald heeft op het moment van de boeking, dan zal ook de Huurprijs vastgezet worden op uw kredietkaart. In dit geval zal het totaalbedrag dat geblokkeerd wordt op uw kaart het volgende zijn: **Huurprijs + 300€** (of £250).

In elk geval wordt het bedrag van de waarborg meegedeeld in de bevestigingsmail die naar u gestuurd wordt op het ogenblik van uw reservatie en eveneens op uw verhuurovereenkomst. Indien U nog bijkomende diensten aankoopt aan de balie van het verhuuragentschap, zal het bedrag van deze bijkomende kosten toegevoegd worden aan het bedrag van de waarborg en op uw kredietkaart geblokkeerd worden.

Indien er geen bijkomende huurkosten werden gemaakt, wordt de waarborgsom weer vrijgemaakt op uw rekening binnen de 8 werkdagen na het einde van de huurperiode.

ARTIKEL 20 KAN IK DE HUUR BETALEN MET EEN BUITENLANDSE KREDIETKAART?

Indien U een buitenlandse huurder bent en in het bezit bent van een Visa- of MasterCard (waarvan de oorspronkelijke munt verschillend is van de Euro), dan kan U genieten van de wisselkoersmogelijkheid in deze basisvaluta wanneer U de huur betaalt. De vertegenwoordiger van Europcar die u deze mogelijkheid aanbiedt, zal uw desbetreffende aanvraag in het systeem invoeren en de Huurovereenkomst maakt melding van de gekozen optie. In dat geval zal Europcar de valutaomwisseling uitvoeren.

Mocht U van mening veranderen, dan kan dit door een aangepaste verklaring af te leggen bij het inleveren van het Voertuig aan de Europcarbalie waar U de eindfactuur in euro ontvangt.

Indien Europcar om één of andere technische reden niet in staat was om deze dienst te verschaffen of indien U als houder van een Visa-of Mastercard ervoor koos om in euro te betalen, gebeurt de omzetting in basisvaluta van uw kaart in overeenstemming met de voorwaarden van uw bank.

ARTIKEL 21 HOE BESCHERMT EUROPCAR MIJN PERSOONLIJKE GEGEVENS?

Alle informatie die U aan Europcar heeft verstrekt in het kader van uw huur, met inbegrip van de persoonlijke gegevens van elke opgegeven Bestuurder, kan door Europcar worden aangewend, ter verificatie van de identiteit, ter invordering van betalingen, ter controle op fraude en om eventuele problemen voor, tijdens en na de Huurperiode te behandelen.

Europcar kan informatie met betrekking tot u en/of elke opgegeven Bestuurder inwinnen bij derden om te beslissen of ze u al dan niet een Voertuig zal verhuren. Voorafgaand aan uw huur gaat Europcar uw identiteit en de identiteit van elke opgegeven Bestuurder na aan de hand van een identiteitscontrole. Deze identiteitscontrole laat een elektronisch merkteken of “voetafdruk” achter in uw dossier, die evenwel uw kredietwaardigheid niet aantast. De informatie wordt immers niet gebruikt als onderdeel van een procedure voor kredietprocedure en de informatie wordt niet verkocht aan derden.

Europcar mag persoonsgegevens die voortvloeien uit de Huurovereenkomst en gegevens met betrekking tot de naleving van uw verplichtingen uit hoofde van de Huurovereenkomst verstrekken aan kredietinformatiebureaus, DVLA, HM Revenue & Customs, de politie, incassobureaus (met inbegrip van advocaten) en elke andere relevante organisatie.

Europcar mag eveneens persoonsgegevens verstrekken aan de British Vehicle Rental & Leasing Association (“BVRLA”), die dergelijke gegevens mag doorgeven aan haar leden om hen te helpen bij de beslissing tot al dan niet aanvaarding van u of elke opgegeven Bestuurder als klant. Ons beleid inzake gegevensbescherming is beschikbaar op: www.europcar.be.

Europcar zal gegevens verzamelen en verwerken om u autoverhuurdiensten aan te kunnen bieden, alsmede voor marketingdoeleinden zoals speciale promoties en getrouwheidsprogramma's. U hebt het recht om kosteloos verzet aan te tekenen tegen de verwerking van uw persoonlijke gegevens voor rechtstreekse marketingdoeleinden.

In het huurstation of online zal u door middel van een asterisk worden U geïnformeerd over alle informatie die door Europcar dient te worden verzameld. Enkel ondernemingen die deel uitmaken van de Europcar Groep evenals franchisenemers zullen dergelijke gegevens ontvangen. Een deel van de ontvangers van de verzamelde gegevens kan mogelijks gevestigd zijn in landen waar de wetgeving inzake persoonsgegevens niet voorziet in een afdoende mate van bescherming gelijkwaardig aan de bescherming die geboden wordt door de Belgische wetgeving en de regels en richtlijnen van de Belgische Commissie voor de Bescherming van de Persoonlijke Levenssfeer. De overdracht van gegevens aan een land met een onvoldoende beschermingsniveau is echter alleen toegestaan op basis van de uitzondering van uitvoering van een overeenkomst tussen de verantwoordelijke voor de verwerking van de gegevens en de betrokkene of voor de uitvoering van precontractuele maatregelen die op verzoek van de betrokkene zijn genomen (artikel 22 §1, 2° van de Wet tot bescherming van de persoonlijke levenssfeer tenopzichte van de verwerking van persoonsgegevens).

Op grond hiervan heeft U het recht op toegang tot en op verbetering en verwijdering van deze gegevens die op u betrekking hebben. U kunt dit recht uitoefenen door een brief te verzenden naar Europcar op het volgende adres: Europcar Customer Services, Brixtonlaan 43, 1930 Zaventem.

U en/of de Bestuurder worden erop gewezen dat uw/zijn persoonlijke gegevens op verzoek aan de politie kunnen worden verstrekt in geval van een verkeersovertreding en/of enig misdrijf gepleegd tijdens de huur.

Aangezien Europcar bovendien lid is van de Huurafdeling van het "*Conseil National des Professions de l'Automobile (CNPA)*", kunnen een aantal gegevens die voortvloeien uit de Huurovereenkomst worden doorgegeven met het oog op de verdeling ervan onder de leden van deze afdeling om hen in staat te stellen rechtmatig een verhuur te weigeren. In overeenstemming met de procedure van de CNIL N°. 2006-235 van 9 november 2006, wordt U op voorhand op de hoogte gebracht indien dergelijke maatregelen op u betrekking hebben en heeft U het recht om verzet aan te tekenen tegen deze registratie, inzage te krijgen in uw persoonsgegevens, deze te verbeteren en te laten schrappen door contact op te nemen met de Huurafdeling van het CNPA (rue Rouget de Lisle 50 – 92158 Suresnes Cedex).

Door het aanvaarden van deze Algemene Huurvoorwaarden, stemt U uitdrukkelijk in met het voornoemde privacy beleid van Europcar.

ARTIKEL 22 WAT IN HET GEVAL ER EEN GESCHIL ONSTAAT MET BETREKKING TOT DE HUUR?

a) Toepasselijk recht

De huurovereenkomst valt uitsluitend onder Belgisch recht

b) Bevoegde rechtbank

Elk geschil tussen de contractpartijen naar aanleiding van het in België gesloten huurcontract en dat niet in der minne geschikt kan worden, valt uitsluitend onder de bevoegdheid van de rechtbanken en het hof van het gerechtelijk arrondissement Brussel en de exclusieve bevoegdheid van de vrederechter van Elsene voor die geschillen die ratione materiae onder zijn bevoegdheid vallen. In geval de klant als consument wordt beschouwd, is de door de wet aangewezen rechter bevoegd, onverminderd de toepassing van de Verordening Brussel I (1215/2012)"

c) Klantendienst

Ongeacht waar uw huur plaatsvond, kunt U er steeds voor opteren om de Klantendienst van het land waar U woonachtig bent te raadplegen. Uw Klantendienst team neemt vervolgens contact op met het huurland namens u en tracht om uw probleem op te lossen. U kan contact opnemen met de Klantendienst op volgende adresgegevens en telefoonnummers: Europcar Customer Services, Brixtonlaan 43, 1930 Zaventem

T 02/709.71.15 | F 02/709.71.20 | customer.servicesbelgium@europcar.com

d) Kennisgevingen

Alle kennisgevingen die in het kader van de Huurovereenkomst aan u of Europcar dienen te gebeuren, moeten worden verzonden naar de in de Huurovereenkomst vermelde adressen, die door u en Europcar worden bevestigd als zijnde de gekozen woonplaats voor alle doeleinden en via welke alle wijzigingen moeten worden gecommuniceerd aan de andere partij.

e) Geschillenbeslechting & ombudsdienst

Voor bemiddeling van geschillen met betrekking tot autoverhuring binnen België kan u terecht bij "De Consumentenombudsdienst" (erkend sinds 14/7/2015):

North Gate II

Koning Albert II-laan 8

1000 Brussel

Tel: 02 702 52 00

Fax: 02 808 71 20

E-mail: contact@consumentenombudsdienst.be

Web: <http://www.consumentenombudsdienst.be>

Indien het land van verhuur en uw land verschillend zijn kan U er ook voor kiezen om uw eis in te dienen bij de "European Car Rental Conciliation Services".

E-mail: complaint@ecrcs.eu

Web: <http://www.ecrcs.eu/>

Europcar heeft zich aangesloten bij het ECRCs programma om zijn klanten toe te laten geschillen te beslechten met betrekking tot de grensoverschrijdende autoverhuur binnen Europa. De voorwaarde is dat het land waar de reservatie werd gemaakt verschilt van het land waar de feitelijke huur plaatsvindt.

f) Fraude

In geval van fraude kunnen alle kosten die voortvloeien uit de acties genomen door Europcar of haar verzekeraar om de fraude te bewijzen, u in rekening worden gebracht. Europcar behoudt zich het recht voor om niet langer voertuigen te verhuren aan de betrokken huurder en/of bestuurder. Dit recht geldt voor alle ondernemingen die deel uitmaken van de Europcar Group, zowel in België als in andere landen.

g) Contractuele documenten

In volgorde van belangrijkheid zijn de bindende documenten tussen u en Europcar de volgende:

- De Huurovereenkomst;
- De Algemene Huurvoorwaarden en huurbijlagen;
- De Algemene Verzekering- en Dekkingsvoorwaarden van Europcar;
- De Tarievensgids;
- De bevestigings-mail die U ontving volgend op uw reservatie van een Voertuig.

ARTIKEL 23 BESTAAT ER EEN GEDRAGSCODE BINNEN DE AUTOVERHUURINDUSTRIE?

Leaseurope heeft een gedragscode voor de autoverhuursector gepubliceerd. U kunt een kopie verkrijgen op het volgende adres: www.leaseurope.org.

BIJLAGE 1: ALGEMENE VERZEKERING- EN DEKKINGSVOORWAARDEN

Wie zijn wij?

Wij zijn EUROPCAR België, een naamloze vennootschap, opgericht naar Belgisch recht, gevestigd in België onder ondernemingsnummer BE 04 13 087 168] met maatschappelijke zetel gelegen te Louizalaan 231 in 1050 Elsene, Brussel (België). Wij bieden voertuigverhuurdiensten aan onder de merken 'Europcar' en 'InterRent'. Bedankt voor het kiezen van Europcar om te voorzien in uw behoeften inzake voertuigverhuur. Wij hopen dat alles vlot zal verlopen voor u tijdens uw huurperiode, maar mocht dit niet het geval zijn, dan wordt hierna een overzicht gegeven van:

- de verzekering die wij opnemen als onderdeel van onze verhuurdienst zoals wij wettelijk verplicht zijn (Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering); en
- andere dekkingen die wij aan u aanbieden om u gemoedsrust te geven terwijl u bij ons huurt.

Deze verzekering en deze dekkingen zijn bedoeld om uw potentiële financiële blootstelling aan risico's in te dekken indien een van de volgende omstandigheden zich voordoet terwijl u een van onze Voertuigen huurt en gebruikt. Zonder deze bent u persoonlijk aansprakelijk voor de financiële gevolgen:

Aansprakelijkheid jegens derden

Voor lichamelijk letsel of overlijden van derden en/of schade aan hun eigendommen als gevolg van een ongeval of incident waarvoor u verantwoordelijk bent. Schade aan eigendommen van derden kan het volgende omvatten: schade aan gebouwen of hun inhoud, machines of persoonlijke bezittingen. De kosten van elke bedrijfsonderbreking die verband houdt met het letsel of overlijden van een derde en/of de schade aan hun eigendom vallen ook onder deze aansprakelijkheid.

Schade aan of diefstal van het Voertuig

Het Voertuig zelf kan beschadigd raken als gevolg van een aanrijding of een poging tot diefstal en kan moeten worden hersteld of kan zo ernstig beschadigd zijn dat het niet te herstellen is en wij genoodzaakt zijn om het af te schrijven; of het kan worden gestolen en niet worden teruggevonden

U moet er zich van bewust zijn dat, als u de bestuurder van het Voertuig bent op het moment van een aanrijding en u aansprakelijk bent voor die aanrijding, eventuele gewonde Passagiers zullen worden gedekt door onze verzekering Burgerlijke Aansprakelijkheid, terwijl uw eigen letsels (en de mogelijke gevolgen daarvan) of overlijden niet gedekt zullen zijn. U kunt zich echter voor dergelijke zaken beschermen door in te tekenen voor de PAI-dekking of de SPAI-dekking (zoals uitgelegd in artikel 5 van deze Appendix).

DEFINITIES

Voor een goed begrip, hebben wij in de context van dit document, aan de hierna genoemde termen en uitdrukkingen de volgende betekenis gegeven.

Abnormaal gebruik:

Betekent dat het gebruik van het Voertuig terwijl u ervoor instaat niet in overeenstemming is met de geldende verkeerswet en/of niet voldoet aan de bepalingen van de Algemene Huurvoorwaarden en/of niet voldoet aan de normen zoals voor gebruik en rijden van een redelijke en voorzichtige bestuurder verwacht worden.

Aanrijdingsformulier

Betekent een uitgebreide en ondertekende verklaring (met inbegrip van andere documenten in bijlage) dat melding geeft van alle feiten van een ongeval of incident zoals ze zich hebben voorgedaan (bijvoorbeeld hoe het is gebeurd, de aard van de schade aan het Voertuig, de plaats van het incident, de data waarop en omstandigheden waaronder het zich heeft voorgedaan en contactgegevens van de betrokken derde(n) en/of van eventuele getuigen)

Lichamelijk Letsel

Elk lichamelijk of geestelijk letsel dat een persoon lijdt als rechtstreeks gevolg van een ongeval, onder dit begrip valt niet een opzettelijke handeling die hij zichzelf heeft toegebracht of een handeling die gevolg is van ziekte of een handicap.

Bagage

Onder bagage wordt met uitzondering van goederen verstaan, reistassen, koffers en de persoonlijke bezittingen of voorwerpen van de huurder en/of zijn passagiers die zij bevatten. Als persoonlijke voorwerpen worden beschouwd voorwerpen van waarde waarvan de prijs hoger is dan of gelijk aan vijfhonderd euro (500€) alsmede juwelen (fijne parels en edelstenen) en bont dat aan de huurder en/of zijn passagiers toebehoort. Computers, elektrische agenda's, audiovisueel apparatuur, camera's, video- of HIFI-apparatuur van de huurder en/of zijn passagiers worden als bagage beschouwd.

Boekhoudkundige waarde:

Betekent de waarde van een Voertuig zoals opgenomen in onze boeken op het moment van het incident.

Aanrijding

Betekent de impact van het Voertuig met een ander vast of bewegend lichaam of voorwerp

Franchise

Is een welbepaald geldbedrag dat, mits stricte naleving van de toepasselijke wetgeving en de bepalingen uit onze Algemene Huurvoorwaarden, het maximumbedrag is dat u in rekening zal worden gebracht voor de kosten van een schadegeval veroorzaakt aan het Voertuig als gevolg van een aanrijding tijdens de huurperiode of poging tot diefstal; of het verlies van het Voertuig als het wordt afgeschreven omdat het niet te herstellen is of het wordt gestolen en wehet niet terugkrijgen. Het bedrag van de franchise is niet afkoopbaar en is onderhevig aan de voorwaarden van het dekkingsmiddel dat u hebt aangeschaft.

Algemene Huurvoorwaarden

Betekent het document dat u bij ondertekening van uw huurovereenkomst erkent te hebben gelezen en geaccepteerd en waarin de wederzijdse rechten en plichten zijn vastgelegd die zowel voor u als voor ons gelden gedurende de hele huurperiode

Immobilisatie

Beschrijft de periode waarin een Voertuig niet beschikbaar voor ons is om aan een andere klant te worden verhuurd omdat het werd beschadigd als gevolg van een aanrijding tijdens de huurperiode en wij niet kunnen verhuren omdat we het van de weg moeten halen om het te laten herstellen

Passagier

Betekent elke persoon anders dan de bestuurder en die kosteloos wordt vervoerd of in of op het Voertuig meereist. In de context van de verplichte Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering wordt een Passagier aanzien als een Derde.

Dekking (of dekking)

Dit document heeft betrekking op de middelen waardoor uw financiële aansprakelijkheid voor schade aan of verlies van een Voertuig beperkt is tot het bedrag van de Franchise. Merk op dat een verzekeringspolis deze dekking niet voorziet

Derde

Betekent elke partij bij een ongeval of incident – anders dan de bestuurder van het Voertuig. Voor alle duidelijkheid, een passagier wordt beschouwd als een derde partij.

Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering

is een verzekering die de bestuurder van een Voertuig beschermt tegen aansprakelijkheid voor de claims van derden voor schade aan hun eigendom of voor lichamelijk letsel of overlijden, voortvloeiend uit een incident dat zich voordoet terwijl u het Voertuig bestuurt. Dekking tegen aansprakelijkheid tegenover Derden is een verplichte wettelijke vereiste en daarom maakt deze integraal deel uit van onze verhuurdienst. De kosten ervan zijn in de huursom inbegrepen.

Voertuig

is het voertuig dat u van ons huurt of dat u met onze toestemming bestuurt.

Wij of wij / Ons of ons / Onze of onze

Betekent Europcar

U of u / Uw of uw

Betekent elke vermelde bestuurder die in de huurovereenkomst wordt genoemd.

1. BURGERLIJKE AANSPRAKELIJKHEIDSVERZEKERING

De wetten van alle landen waarin we onze voertuigverhuurdiensten aanbieden, verplichten ons ertoe onze Voertuigen te verzekeren tegen wettelijke aansprakelijkheid van Derden. Wij hebben de beste Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering bij de meest gerenommeerde verzekeraars in de sector afgesloten en deze wordt automatisch opgenomen als onderdeel van onze voertuigverhuurdiensten. U bent dus automatisch gedekt tot het wettelijk vereiste niveau in het land waar u het Voertuig huurt voor de gevolgen die anderen kunnen lijden als rechtstreeks gevolg uit uw handelingen tijdens het besturen van het voertuig.

Waarvoor ben ik gedekt?

Zoals voorzien door de Wet bent u verzekerd tegen volgende financiële gevolgen die kunnen voortvloeien uit een incident dat u veroorzaakt tijdens het besturen van het voertuig:

- enig lichamelijk letsel of overlijden geleden door derden; en
- eventuele schade aan eigendommen geleden van derden de verliezen en kosten als gevolg van dergelijke schade.

Wat wordt er niet gedekt?

De volgende zaken worden niet gedekt door de Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering:

- mogelijk lichamelijk letsel of overlijden dat de bestuurder op het moment van de aanrijding kan oplopen; of
- eventuele schade aan uw persoonlijke eigendom of bezittingen die worden vervoerd; of
- enige schade veroorzaakt aan het Voertuig. Geen enkel voertuig van de Europcar vloot is gedekt voor eigen materiële schade.

Hoeveel bedraagt mijn financiële risico voor Aansprakelijkheid jegens Derden?

Mits strikte naleving van de bepalingen uit deze Algemene Huurvoorwaarden, toepasselijke wetgeving en relevante verkeersregels, bent u gedekt voor de financiële kosten van Aansprakelijkheid jegens Derden die kunnen voortvloeien uit een incident of een ongeval die u veroorzaakt tot het wettelijk vereiste bedrag van het land waarin u het Voertuig huurt.

Als u deze bepalingen en/of regels echter niet hebt nageleefd, zal onze verzekeraar, hoewel hij nog steeds zijn verplichtingen aan derden krachtens de Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering zal nakomen, een deel of alle kosten, die hij mogelijk aan de Derde heeft betaald als gevolg van het incident, op u verhalen.

Hoe brengt u ons op de hoogte?

Bij omstandigheden waarbij derden betrokken zijn, is het belangrijk dat u uw uiterste best doet om het Aanrijdingsformulier, dat ons alle relevante informatie van zowel het incident als van de Derde geeft, correct in te vullen en te ondertekenen. Hierdoor kunnen wij ons verdedigen tegen de Derde (als u verantwoordelijk bent voor het incident) of kosten op de Derde verhalen (als de Derde verantwoordelijk is voor het incident). Het Aanrijdingsformulier moet ons binnen drie werkdagen na het voorval of ongeval worden bezorgd of zo spoedig mogelijk gelet op de omstandigheden.

2. EUROPCAR DEKKINGEN

2.1 DEKKING VOOR SCHADE AAN HET VOERTUIG (CDW)

Onze dekking voor schade aan het Voertuig beperkt uw financiële risico voor schade veroorzaakt aan het Voertuig terwijl u ervoor instaat. Als u onze standaard dekking voor schade aan het Voertuig aanschaft en u zowel de wetgeving die van toepassing is als de bepalingen uit de Algemene Huurvoorwaarden naleeft, bent u per schadegeval vrijgesteld van de kosten van schade aan het voertuig die het bedrag van de Franchise overschrijden. U kunt het maximumbedrag van de franchise geheel of gedeeltelijk afkopen door onze premium dekking voor schade aan het Voertuig aan te schaffen in plaats van de aangeboden standaard dekking voor schade aan het Voertuig.

Deze dekking dekt geen verlies of diefstal van of schade aan voorwerpen of eigendom (met inbegrip van bagage of goederen), die door u of een Passagier wordt achtergelaten, bewaard of vervoerd in of op het Voertuig.

Waarvoor dekt dit mij?

Deze dekking beperkt uw financiële blootstelling u voor aansprakelijkheid per schadegeval voor bedragen die hoger liggen dan het bedrag van de Franchise voor de volgende totale kosten:

- de kosten van schade aan of herstelling van het Voertuig of de boekwaarde ervan als het niet te herstellen is en moet worden afgeschreven; en
- de kosten van immobilisatie van het Voertuig terwijl het wordt hersteld en/of afgeschreven; en in omstandigheden waarin:
- u een aanrijding hebt met een lichaam, een vast of bewegend voorwerp; of
- het Voertuig betrokken raakt in een daad van vandalisme terwijl u het bestuurt of gebruikt; of
- een ruit, een lamp of een reflector beschadigd raakt of stukgaat of banden beschadigd of lek raken tijdens een aanrijding

Wat wordt er niet gedekt?

U blijft financieel aansprakelijk voor de volledige kosten van de schade aan het Voertuig als dergelijke schade wordt veroorzaakt:

- door opzet van de bestuurder; of
- door een explosie of brand in (of aan) het Voertuig omdat u het gebruikt voor het vervoer van gevaarlijke goederen (gevaarlijke goederen zijn elk product of stof die, vanwege hun aard en/of belangrijkste eigenschappen, redelijkerwijs worden beschouwd als gevaarlijken die, als ze niet met de nodige voorzichtigheid en veiligheid worden vervoerd, schade kunnen berokkenen aan het Voertuig en aan derden die zich binnen een redelijke afstand van het Voertuig bevinden; of
- door een gehele of gedeeltelijke diefstal of een daad van vandalisme terwijl het Voertuig onbewaakt wordt achtergelaten. (buiten uw aanwezigheid geparkeerd staat)
- door uw nalatigheid (gedefinieerd als gedrag dat niet aan de normen voldoet die worden verwacht van een redelijkerwijs verstandige persoon in gelijkaardige omstandigheden) of de nalatigheid van uw Passagiers (bijvoorbeeld en zonder beperking een incident veroorzaakt door het gebruik of weggooiën van sigaretten of sigaren);
- door verlies of diefstal van de sleutels
- aan het gehuurde voertuig ter hoogte van de wielophanging, motorschade, schade aan versnellingsbak of aan andere mechanische onderdelen
- omwille van verhogingen van het terrein/ de grond en/of de staat ervan en als de schade het gevolg is van schokken aan de onderzijde van de carrosserie

Deze dekking dekt u niet tegen het verlies of schade aan uw eigen eigendom die wordt vervoerd of bewaard in of op het Voertuig tijdens de huurperiode.

Wat moet ik doen om van deze dekking te genieten?

U moet:

- deze dekking aanschaffen;
- de Algemene Huurvoorwaarden en alle toepasselijke wetten en lokale verkeersregels naleven als u het Voertuig bestuurt;
- ons binnen 24 uur na de dag waarop het incident plaatsvond op de hoogte brengen en in elk geval vóór het einde van uw huurperiode. U moet ons ook een volledig en naar behoren ingevuld Aanrijdingsformulier bezorgen en/of elk document waarvan u meent dat ze nuttig kunnen zijn om dit te staven.

Hoeveel bedraagt mijn financiële risico?

Als het Voertuig tijdens uw huurperiode beschadigd raakt en u deze dekking niet hebt aangeschaft, bent u aansprakelijk voor de totale kosten van de schade evenals compensatie in verband met de immobilisatie ervan omdat het Voertuig niet kan worden gebruikt. Wij zullen de gemiddelde kosten van lichte schade berekenen op basis van de lijst van lichte schade die u vindt in onze ophaalkantoren. Als de betreffende schade niet in de lijst

wordt vermeld (omdat deze niet als 'lichte schade' wordt beschouwd of het niet mogelijk is om de gemiddelde prijs te berekenen), dan zal een onafhankelijke expert de kosten van de schade evalueren. Deze kunnen net zoveel bedragen als de volledige Boekhoudkundige waarde van het Voertuig. Mits een perfecte naleving van de bepalingen uit onze Algemene Huurvoorwaarden en de geldende wetten en de verkeersregels, moet u ons per schadegeval ten hoogste het bedrag van de Franchise betalen.

2.2 DIEFSTALDEKKING (THW)

Onze diefstaldekking beperkt uw financiële aansprakelijkheid als het Voertuig wordt gestolen of beschadigd raakt bij een poging tot diefstal of bij een daad van vandalisme tijdens uw huurperiode. Indien U voor deze bescherming heeft gekozen, zullen wij, op voorwaarde dat u de bepalingen uit de Algemene Huurvoorwaarden strict hebt nageleefd, de kosten dragen die voortvloeien uit de diefstal, poging tot diefstal of vandalisme die hoger zijn dan het bedrag van de Franchise.

Waarvoor ben ik gedekt?

Deze dekking dekt u voor aansprakelijkheid voor bedragen die hoger liggen dan het bedrag van de Franchise voor de volgende totale kosten:

- de kosten van schade of herstelling van het Voertuig of de boekwaarde van het Voertuig als het onherstelbaar is of het niet wordt teruggevonden
- de kosten van immobilisatie van het Voertuig terwijl het wordt hersteld en/of afgeschreven; en
- de administratiekosten die wij maken bij het behandelen van uw claim, indien van toepassing in de volgende gevallen:
- de diefstal van het Voertuig en toebehoren nadat er toegang tot het Voertuig werd verschaft door in te breken (toebehoren zijn alle standaard/extra onderdelen die zijn geïnstalleerd in of op het Voertuig geleverd door de fabricant)
- poging tot diefstal van het Voertuig en eventuele accessoires
- elke daad van vandalisme aan het Voertuig terwijl het geparkeerd is en onbewaakt door u is achtergelaten
- ruiten, lampen of reflectoren die beschadigd of stuk kunnen zijn of banden die beschadigd of lek zijn als gevolg van de diefstal

Wat wordt er niet gedekt?

Volgende zaken worden niet gedekt:

- Als het voertuig wordt gestolen of beschadigd raakt omwille van uw nalatigheid of meer bepaald (en zonder beperking) als gevolg van sleutels die in het Voertuig werden achtergelaten terwijl het onbewaakt was of die aan een onbevoegd persoon werden afgegeven; uw verzuim het antidiefstalsysteem correct te gebruiken; uw verzuim de sleutels aan ons terug te bezorgen of als u het Voertuig onvergrendeld hebt achtergelaten toen u het niet gebruikte;
- Diefstal van of schade aan persoonlijke en/of zakelijke goederen of bezittingen en eigendommen die in of op het Voertuig worden vervoerd.

Wat moet ik doen om van de dekking te genieten?

U moet:

- ** de dekking aanschaffen;
- ** de Algemene Huurvoorwaarden strict naleven zoals deze van toepassing zijn op diefstal of poging tot diefstal van het voertuig
- ** de lokale politiediensten onmiddellijk of zodra dit redelijkerwijs mogelijk is op de hoogte brengen van incidenten of gebeurtenissen en ons het politieverlag of enig bewijs bezorgen dat diefstal bij de politie werd aangegeven.
- Ons of het ophaalkantoor op de hoogte brengen van diefstal binnen de 24 uur nadat u hebt ontdekt dat het Voertuig verdwenen is en de sleutels aan ons bezorgen op de plaats waar u het Voertuig hebt opgehaald.

** dit zijn de minimumvereisten.

Hoeveel bedraagt mijn financiële risico?

Als het Voertuig tijdens uw huurperiode wordt gestolen of beschadigd raakt bij een poging tot diefstal of door vandalisme en u deze dekking niet hebt aangeschaft, bent u aansprakelijk voor alle kosten van de schade aan het Voertuig (als het Voertuig wordt teruggevonden) of voor de totale boekhoudkundige waarde van het Voertuig als het niet wordt teruggevonden evenals voor de compensatie voor de immobilisatie, berekend in overeenstemming met de huurprijs per dag waartoe u zich hebt verbonden vermenigvuldigd met het aantal dagen dat het Voertuig gestolen was.

Mits perfecte naleving van de Algemene Huurvoorwaarden en de wetgeving van toepassing, moet u dankzij deze Diefstaldekking maximum het bedrag van de Franchise betalen.

2.3 DEKKING VAN RUITEN, LAMPEN EN BANDEN (WWI)

Deze dekking is van toepassing bij eventuele schade aan de ruiten, lampen of banden in het kader van normaal gebruik van het Voertuig tijdens uw huurperiode. De kosten voor het herstellen of vervangen van ruiten, lampen of banden worden enkel en alleen gedekt door de dekking voor schade aan het Voertuig als de schade het rechtstreeks gevolg is van een verkeersongeval.

Waarvoor ben ik gedekt?

Als u deze dekking hebt aangeschaft, bent u gedekt tegen eventuele financiële aansprakelijkheid voor schade veroorzaakt aan:

- "de voorruit; of
- een zij- of achterraut; of
- lichten en lampen; of
- achteruitkijkspiegels

die zich in of op het Voertuig bevinden als de schade ontstaat tijdens uw huurperiode, exclusief het schuifdak en/of panoramadak

- schade aan de op het voertuig gemonteerde banden op het Voertuig tenzij deze schade voortvloeit uit abnormaal gebruik (zie definitie op pagina 1) van het Voertuig

Waarvoor ben ik niet gedekt?

Bij deze dekking bent u niet gedekt voor de financiële aansprakelijkheid voor schade aan het Voertuig als deze optreedt door opzet of nalatigheid van uwentwege terwijl u het Voertuig gebruikt. Dit product dekt geen gevallen van diefstal, brand en/of vandalisme. U bent niet gedekt voor de administratiekosten die wij maken bij het verwerken van schadedossiers.

Wat moet ik doen om van deze Dekking te genieten?

U moet:

- deze aanschaffen
- onze Algemene Huurvoorwaarden, alle toepasselijke wetten en lokale verkeersregels strict naleven tijdens uw huurperiode
- ons binnen 24 uur na de dag waarop het incident plaatsvond op de hoogte brengen en in elk geval vóór het einde van uw huurperiode.

U moet ons ook een volledig ingevuld en ondertekend Aanrijdingsformulier bezorgen binnen een termijn van 3 werkdagen evenals elk ander document met vermelding van alle feiten zoals ze zich hebben voorgedaan (aard van de schade aan het Voertuig, de plaats waar het incident plaatsvond, de data en omstandigheden en gegevens van potentiële getuigen). U kunt uiteraard andere documenten bijvoegen waarvan u meent dat ze nuttig zijn om uw Aanrijdingsformulier te ondersteunen.

Hoeveel bedraagt mijn financiële aansprakelijkheid?

Als tijdens uw huurperiode ruiten of lampen op het Voertuig stukgaan en/of banden op het voertuig beschadigd raken en u deze dekking niet hebt aangeschaft, dan bent u aansprakelijk voor alle kosten van de schade die wij ondergaan. Als u daarentegen deze dekking voor ruiten, lampen en banden aanschafft of in het kader van ons PREMIUM dekkingspakket (en op voorwaarde dat u hebt voldaan aan de Algemene Huurvoorwaarden en de toepasselijke wetten en verkeersregels), dan bent u niet financieel aansprakelijk voor dergelijke schade.

Als u deze dekking voor ruiten, lampen en banden aanschafft in het kader van ons MEDIUM dekkingspakket (en op voorwaarde dat u hebt voldaan aan de Algemene Huurvoorwaarden en de geldende wetten en verkeersregels), dan bent u financieel aansprakelijk voor dergelijke schade tot aan het bedrag van de franchise.

2.4 ROAD SIDE ASSISTANCE DEKKING (RSA)

U geniet voor de duur van uw overeengekomen huur, op Belgisch grondgebied, zonder extra kosten van een 24u op 24 van een depannage- en bijstandsdienst, gekoppeld aan het gebruik van het voertuig.

Volgende zaken vallen echter niet binnen deze gratis dienstlevering: motorpanne, foutief getankte brandstof door een fout van uzelf, defecte of verloren sleutels, lege batterij/batterijstoringen evenals platte banden en/of verslechtering van banden zijn uitgesloten. Al deze mankementen zullen u aangerekend worden aan een forfaitair bedrag.

Onze RSA dekking beperkt uw financiële aansprakelijkheid voor bovenstaande zaken. Indien u onze RSA dekking aanschafft en mits perfect respect voor de bepalingen uit deze algemene voorwaarden en de wetgeving terzake, zal u vrijgesteld worden van de kosten hiervoor mits facturatie van een forfaitair bedrag per huurday (zie Tarievensgids Europcar België – ook consulteerbaar op onze webiste www.europcar.be)

Waarvoor ben ik gedekt?

Deze dekking beperkt uw financiële aansprakelijkheid voor de forfaitaire bedragen die Europcar aanreken bij een interventie van onze depannage- en bijstandsdienst in het geval van:

- panne ten gevolge van een lege tank of foute keuze van brandstof
- breuk of verlies van voertuigsleutel
- platte banden of schade aan banden
- batterijstoring (lege batterij)

Wat wordt er niet gedekt?

Motorschade naar aanleiding van een foute keuze van brandstof wordt niet gedekt door deze dekking. U bent eveneens niet gedekt voor de administratieve kosten voor de behandeling van uw dossier.

Hoeveel bedraagt mijn financiële risico?

Mits betaling van een forfaitair bedrag per huurday en mits perfecte naleving van de Algemene Huurvoorwaarden, wordt u vrijgesteld van de betaling van kosten die Europcar in de hiervoor vermelde gevallen eventueel moet aanrekenen in geval van tussenkomst van onze depannage- en bijstandsdienst in geval van motorpanne, foutief getankte brandstof door een fout van uzelf, defecte of verloren sleutels, lege batterij en platte banden

Wat moet ik doen om van deze Dekking te genieten?

U moet:

- deze aanschaffen
- onze Algemene Huurvoorwaarden, alle geldende wetten en lokale verkeersregels strict naleven tijdens uw huur,
- u dient onze depannage- en bijstandsdienst op de hoogte te stellen indien één van bovengenoemde omstandigheden zich voordoet

Hoeveel bedraagt mijn financiële risico?

Indien u niet heeft ingetekend voor de RSA dekking, zullen bij een interventie van onze depannage- en bijstandsdienst motorpanne, foutief getankte brandstof door een fout van uzelf, defecte of verloren sleutels, lege batterij en platte banden u aangerekend worden aan een forfaitair bedrag dat u kan terugvinden in onze Tarievensgids.

Indien u echter wel intekent voor de RSA dekking en u onze depannage- en bijstandsdienst heeft gecontacteerd, mits uitsluiting van elke andere service, bent u vrijgesteld van deze forfaitaire kosten, mits perfecte naleving van deze Algemene Huurvoorwaarden.

Hoe kan ik genieten van deze dekking in het buitenland?

Wenst U te genieten van deze RSA dienstlevering in het buitenland, dan dient U een bijkomende dekking aan te schaffen, met name de **Emergency Management Service Abroad**, waarvan U de prijs kan terugvinden in onze Europcar-tarieven lijst die beschikbaar is op onze website.

2.5 EMERGENCY MANAGEMENT SERVICE ABROAD

Deze dekking dekt u tegen mogelijke kosten verbonden aan een interventie van onze depannage- en bijstandsdiensten in het buitenland. Indien u onze EMSA dekking aanschafft en onder voorbehoud van naleving van de bepalingen uit deze algemene voorwaarden en de wetgeving terzake, zal u vrijgesteld worden van de kosten hiervoor mits facturatie van een forfaitair bedrag per huurday (zie Tarievensgids Europcar België – ook consulteerbaar op onze website www.europcar.be)

Waarvoor ben ik gedekt?

Deze dekking beperkt uw financiële aansprakelijkheid voor de forfaitaire bedragen die Europcar aanreken bij een interventie van onze depannage- en bijstandsdienst in het buitenland in het geval van:

- lege tank of foute keuze van brandstof (behalve indien U verder rijdt met het Voertuig en op die manier de motor schade toebrengt)
- breuk of verlies van voertuigsleutels
- platte en/of ontplofte banden
- panne ten gevolge van een batterijstoring (lege batterij)

Wat wordt er niet gedekt?

Motorschade naar aanleiding van een foute keuze van brandstof wordt niet gedekt in het buitenland door deze dekking. U bent eveneens niet gedekt voor de administratieve kosten voor de behandeling van uw dossier.

Hoeveel bedraagt mijn financiële risico?

Mits betaling van een forfaitair bedrag per huurday en mits perfecte naleving van de Algemene

Huurvoorwaarden, wordt u vrijgesteld van de betaling van kosten die Europcar in de hiervoor vermelde gevallen eventueel moet aanrekenen in geval van tussenkomst van onze deparnagne- en bijstandsdienst in geval van motorpanne, foutief getankte brandstof door een fout van uzelf, defecte of verloren sleutels, lege batterij en platte banden

Wat moet ik doen om van deze Dekking te genieten?

U moet:

- deze aanschaffen
- onze Algemene Huurvoorwaarden, alle geldende wetten en lokale verkeersregels strict naleven strict naleven tijdens uw huur,
- u dient onze deparnagne- en bijstandsdienst op de hoogte te stellen indien één van de bovengenoemde omstandigheden zich voordoet

Hoeveel bedraagt mijn financiële risico?

Indien U niet heeft ingetekend voor de EMSA-dekking, zal u financieel aansprakelijk gesteld worden voor alle mogelijke kosten verbonden aan de interventie van onze deparnagne- en bijstandsdiensten in het buitenland evenals alle kosten verbonden aan één van volgende mankementen die zich tijdens uw huurperiode voordoen: foutief getankte brandstof door een fout van uzelf, defecte of verloren sleutels, batterijstoring/lege batterij en platte banden.

U zult de vaste bedragen moeten betalen die vermeld worden in de Europcar Tariefgids die beschikbaar is op onze website.

3. ANDERE DEKKINGEN

3.1 DEKKINGEN PERSOONLIJK ACCIDENT & BAGAGE(PAI & SPAI)

De volgende informatie is louter informatief en is geen vervanging van of krijgt geen voorrang op de algemene voorwaarden van het Axa Corporate Solutions (PAI # n°XFR0078448GP / SPAI # n°XFR0078449GP), waarvan exemplaren te vinden zijn op www.europcar.be

Hoewel wij de Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering automatisch opnemen als onderdeel van onze voertuigverhuurdiensten (voor meer informatie over deze verzekering zie het deel hierboven met de titel 'Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering'), dekt deze niet de lichamelijke letsels van personen die het Voertuig besturen op het moment van een aanrijding die optreedt als gevolg van de acties van de bestuurder (een bestuurder 'in fout'). Als u een aanrijding veroorzaakt terwijl u een Voertuig bestuurt, bent u bijgevolg niet gedekt voor de financiële gevolgen van:

- persoonlijke lichamelijke letsels of overlijden; of
- schade aan over verlies van uw bagage of uw persoonlijke eigendom of bezittingen.

Om uw financiële risico voor dergelijke schade, verlies of letsel in deze omstandigheden tot een minimum te beperken, bieden wij twee afzonderlijke dekkingen waarop u niet-cumulatief kunt intekenen voor een van de twee:

- De eerste (**PAI-dekking**) biedt dekking voor medische kosten gemaakt ten gevolge van de opgelopen letsels en/of een forfaitaire schadevergoeding in geval van invaliditeit of overlijden als gevolg van een aanrijding (of een ongeval).
- Het tweede (**SPAI dekking**) biedt een hogere en de beste dekking voor medische kosten gemaakt als gevolg van de opgelopen letsels en/of een forfaitaire schadevergoeding in geval van invaliditeit of overlijden als gevolg van de aanrijding (of een ongeval) en omvat ook dekking voor bagage.

3.2 PAI Dekking

Waarvoor ben ik gedekt?

Bij deze dekking kunt u de financiële kosten terugvorderen van een van de volgende mogelijke risico's in verband met uw overlijden of enig opgelopen lichamelijk letsel bij een aanrijding die zich voordoet als u het Voertuig bestuurt of als inzittende:

- een forfaitaire schadevergoeding tot **maximum € 50.000 per persoon**
 - bij overlijden (of er vermoeden van overlijden is) binnen 24 maanden na de aanrijding of incident; of
 - bij blijvende, gedeeltelijke of volledige arbeidsongeschiktheid/handicapt als gevolg van de aanrijding of het incident;
- medische kosten tot maximum € 2500 per persoon (zijnde ziekenhuisopname, raadplegingen en farmaceutische kosten; röntgenfoto's en relevante medische onderzoeken; tandbehandeling of prothetische geneeskunde) die vereist zijn vanwege de aanrijding of het incident die onder het contract valt.

Als u en/of uw Passagiers het slachtoffer zijn van een aanrijding tijdens de huurperiode dan kan, op voorwaarde dat u de bescherming hebt aangeschaft waarbij de dekking geldt voor u en alle passagiers in het Voertuig, een claim worden ingediend, ongeacht wie er in fout is. In de volgende situaties:

- Passagiers die worden beschouwd als derden in de context van de verplichte Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering kunnen worden vergoed door de Aansprakelijkheidsverzekeraar, maar kunnen ook de forfaitaire vergoeding ontvangen waarop ze recht hebben krachtens de PAI dekking; of
- kunnen Passagiers die meereizen met een bestuurder die 'in fout' is, (beiden worden beschouwd als derden in de context van de verplichte Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering) worden vergoed door de Aansprakelijkheidsverzekeraar en kunnen ook de forfaitaire schadevergoeding innen krachtens het de PAI dekking. Een bestuurder die 'in fout' is, wordt echter alleen gedekt door de PAI dekking.

Wat wordt er (doorgaans) niet gedekt?

Deze PAI dekking dekt het volgende niet:

- een van de bovenstaande kosten als deze niet werden gemaakt als rechtstreeks gevolg van de aanrijding of het incident dat zich voordeed terwijl u het Voertuig bestuurde of als u het ongeval of de aanrijding met opzet hebt veroorzaakt of deed ontstaan; of
- kosten in verband met de behandelingen die u onderging of medische aandoeningen waaraan u leed vóór het ongeval of het incident zich voordeed; of
- enige schade aan over verlies van uw bagage; of
- enige schade veroorzaakt aan het Voertuig

Een uitgebreidere beschrijving van de dekking PAI kan worden geraadpleegd op de website: www.europcar.be

Hoeveel bedraagt mijn financiële risico?

Op voorwaarde dat u geen toepasselijke wetten hebt overtreden (met inbegrip van relevante verkeersregels en, in het bijzonder, met betrekking tot het dragen van de veiligheidsgordel en het niet overschrijden van de officiële passagierscapaciteit voorzien volgens de specificaties van de fabrikant van het voertuig (als bijvoorbeeld 7 mensen gewond zijn in een voertuig met 5 plaatsen, dan zal de PAI dekking gewoon helemaal niet gelden), dan hebt u recht op de dekking tot de bovenstaande maximale schadevergoeding.

Als u echter niet hebt voldaan aan de geldende wetten en/of regelgeving, dan kan onze verzekeraar de dekking in zijn geheel weigeren of, als kan worden aangetoond dat u deels aansprakelijk was voor de ernst van het letsel dat u in de aanrijding of het incident hebt opgelopen, kan hij op grond van deze bescherming verschuldigde vergoeding beperken.

Hoe brengt u ons op de hoogte?

Het is belangrijk dat u uw uiterste best doet om het Aanrijdingsformulier correct in te vullen en te ondertekenen. Dit zal op verzoek beschikbaar worden gesteld. Dit formulier stelt u in staat alle relevante informatie van het incident te verkrijgen en hierdoor kunnen we ervoor zorgen dat uw claim zo efficiënt mogelijk wordt behandeld. Het Aanrijdingsformulier moet uiterlijk binnen 2 werkdagen na de aanrijding of het incident waarop het contract betrekking heeft aan ons worden bezorgd.

Een uitgebreidere samenvatting van de dekking die door deze SPAI dekking wordt voorzien, vindt u op www.europcar.be

3.3 SPAI Dekking

Waarvoor ben ik gedekt?

Bij dit dekkingsmiddel kunt u de financiële kosten vorderen van een van de volgende mogelijke gevolgen die voortvloeien uit uw overlijden of enig lichamelijk letsel of schade aan of verlies van uw bagage in een aanrijding die zich voordoet als u het Voertuig bestuurt:

- een forfaitaire schadevergoeding tot maximum € 200.000 per persoon
 - bij overlijden (of vermoeden van overlijden is) binnen 24 maanden na de aanrijding of incident; of
 - bij blijvende, gedeeltelijke of volledige invaliditeit blijft als gevolg van de aanrijding of het incident;
- medische kosten tot maximum € 10.000 per persoon (zijnde ziekenhuisopname, consulten en farmaceutische kosten; röntgenfoto's en relevante medische onderzoeken; tandheelkundige behandeling of prothese) die vereist zijn vanwege een aanrijding of een incident.
- Verlies, schade, diefstal of vernietiging van uw reistassen en koffers en de persoonlijke eigendommen die erin zitten tot een maximum van € 5000 per voertuig als gevolg van een aanrijding of diefstal. Persoonlijke eigendommen zijn waardevolle voorwerpen die € 500 of meer waard zijn (bijvoorbeeld juwelen of bontjassen) evenals computerapparatuur (laptops of tablets – onderhevig aan specifieke uitzonderingen), camera's of persoonlijke hifi-apparatuur.

Als u en/of uw Passagiers het slachtoffer zijn van een aanrijding tijdens de huurperiode dan kan, op voorwaarde dat u de dekking hebt aangeschaft (waarbij de dekking geldt voor u en de aanwezige passagiers in het Voertuig), een claim worden ingediend, ongeacht wie er in fout is. Als gevolg:

- kunnen Passagiers en een bestuurder die 'niet in fout' is (beiden worden beschouwd als derden in de context van de verplichte Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering) niet alleen worden vergoed door de Aansprakelijkheidsverzekeraar voor geleden lichamelijk letsel, verlies of schade aan personeel, maar kunnen ze ook de forfaitaire schadevergoeding innen waarop ze recht hebben krachtens de SPAI dekking; of
- kunnen Passagiers die meereizen met een bestuurder die 'in fout' is, (beide worden beschouwd als derden in de context van de verplichte Burgerlijke Aansprakelijkheidsverzekering) worden vergoed door de Aansprakelijkheidsverzekeraar voor letsel, verlies of schade aan bagage, maar kunnen ze ook de forfaitaire schadevergoeding innen krachtens de SPAI dekking. Een bestuurder die 'in fout' is, wordt echter alleen gedekt door de (S)PAI dekking.

Wat wordt er niet gedekt?

Deze SPAI dekking dekt het volgende niet:

- de hierboven genoemde kosten als deze niet werden gemaakt als rechtstreeks gevolg van de aanrijding of het incident dat zich voordeed terwijl u het Voertuig bestuurde of als u het ongeval of de aanrijding met opzet hebt veroorzaakt of deed ontstaan; of
- kosten voor behandelingen die u kreeg of medische aandoeningen waaraan u leed vóór het ongeval of het incident zich voordeed; of

- de kosten in verband met verlies of vernietiging van of schade aan uw bagage als gevolg van: schade veroorzaakt door normale slijtage, verouderde staat of enig gebrek van uw bagage;
 - schade aan uw bagage als gevolg van inbeslagname of vernietiging op last van een bestuursorgaan;
 - diefstal aan uw bagage terwijl de deuren, ramen en kofferbak van het voertuig niet in de gesloten stand waren vergrendeld
 - diefstal van bagage doordat u het Voertuig niet hebt beveiligd en vergrendeld of als deze 's nachts in het Voertuig of onbewaakt op een openbare plaats wordt achtergelaten. Verlies van waardevolle voorwerpen en/of laptops wordt niet gedekt als ze op gelijk welk moment onbewaakt worden achtergelaten in het Voertuig;
 - inbraak in eigendommen en bagage in de passagiersruimte van wagens met open dak of cabriolet.
 - Ongevallen met roken, evenals schade aan voorwerpen die in een open brandhaard zijn gevallen of gegooid
 - Van het voordeel van de dekking zijn uitgesloten de volgende goederen en bagage:
 - tandheelkundige, optische of andere prothesen, brillen, contactlenzen. Contant geld, persoonlijke papieren, handelsdocumenten, administratieve documenten, reischeques, creditcards, vliegtickets, vervoerbewijzen en "vouchers". Sleutels en andere soortgelijke voorwerpen (bijvoorbeeld magneetkaarten of badges), mobiele telefoons en goederen.
 - Waardevolle voorwerpen, sieraden en bont achtergelaten in een geparkeerd voertuig, op elk moment.
 - Bagage of persoonlijke bezittingen en voorwerpen achtergelaten in een geparkeerd voertuig tussen 22.00 uur en 06.00 uur.
 - een mobiele telefoon.
- schade veroorzaakt aan het Voertuig

Hoeveel bedraagt mijn financiële risico?

Op voorwaarde dat u geen toepasselijke wetten hebt overtreden (met inbegrip van relevante verkeersregels en, in het bijzonder, met betrekking tot het dragen van de veiligheidsgordel en het niet overschrijden van de officiële passagierscapaciteit van het voertuig (als bijvoorbeeld 7 mensen gewond zijn in een voertuig met 5 plaatsen, dan zal de SPAI dekking helemaal niet gelden), dan hebt u recht op de dekking tot de bovenstaande maximale schadevergoeding.

Als u echter niet hebt voldaan aan deze voorwaarden en/of regels, dan kan onze verzekeraar de dekking volledig weigeren of, als kan worden aangetoond dat u deels aansprakelijk was voor de ernst van het letsel dat u in de aanrijding of het incident hebt opgelopen, kan dit de aansprakelijkheid voor de kosten beperken.

Hoe brengt u ons op de hoogte?

Het is belangrijk dat u uw uiterste best doet om het Europees aanrijdingsformulier correct in te vullen en te ondertekenen. Dit zal op verzoek beschikbaar worden gesteld. Het geeft ons alle relevante informatie met betrekking tot het incident en stelt ons in staat om uw claim zo efficiënt mogelijk te behandelen. Het Aanrijdingsformulier moet uiterlijk binnen 3 werkdagen na de aanrijding of het incident) aan ons worden bezorgd.